

G.T. Società Cooperativa Sociale

BILANCIO SOCIALE

2025

Rendicontazione trasparente delle attività e del valore della
Cooperativa

G. T. SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Sede Legale VIA TENIVELLI N. 29 MONCALIERI TO

Iscritta al Registro Imprese di TORINO - C.F. e n. iscrizione 09113370010

Iscritta al R.E.A. di TORINO al n. 1025424

Iscritta all'Albo Nazionale Società Cooperative al n.ro A153037

Sommario

Metodologia adottata per la redazione del bilancio	3
Informazioni generali della Cooperativa.....	4
Carta di identità	4
I valori e le finalità perseguite	5
Attività statuarie.....	5
Il “lavoro” della Cooperativa, la sua storia	5
Aree di intervento	7
Consistenza e composizione della base sociale	10
Sistema di governo e controllo, articolazione responsabilità composizione degli organi.	10
L’Assemblea dei Soci	11
Il Consiglio di Amministrazione – C.d.A.	12
Organo di Controllo (Il Collegio Sindacale).....	13
La struttura organizzativa	14
Persone impegnate nella Cooperativa	15
Soci volontari.....	15
Personale Occupato – Risorse Umane	15
La valorizzazione delle risorse umane	21
Formazione	22
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati	24
Obiettivi e Attività	25
Obiettivi e Azioni nelle diverse aree di attività	Errore. Il segnalibro non è definito.
Situazione economica e finanziaria.....	26
Attività di raccolta fondi	28
Altre informazioni non finanziarie.....	29
Gli Stakeholders	29
La Gestione della qualità.....	30
Monitoraggio svolto dall’organo di controllo	33

Metodologia adottata per la redazione del bilancio

La condivisione del Bilancio Sociale rappresenta il principale strumento di una governance più efficace ed efficiente.

Il presente bilancio sociale, dunque, fotografa in maniera strutturata e puntuale la Cooperativa.

La sua diffusione tra i soci e ai terzi attraverso il sito istituzionale vuole mettere in luce non solo il principio di trasparenza a cui la Società si ispira ma anche il valore aggiunto che la Cooperativa crea nell'esercizio delle sue attività.

Il Bilancio Sociale è anche l'occasione per comunicare alle persone che vogliono interagire con la Cooperativa (*stakeholders*) gli aspetti economici e contabili desumibili dal bilancio d'esercizio, nonché i profili sociali dell'organizzazione.

Il Bilancio Sociale rappresenta, inoltre, uno strumento per coinvolgere i lavoratori nelle attività e nei piani di sviluppo della Cooperativa rafforzandone la partecipazione; è frutto di un processo partecipato che parte dalla definizione delle linee guida da parte del Consiglio di Amministrazione e che prevede il coinvolgimento delle parti interessate in termini di apporto di dati, punti di vista e proposte.

Il presente bilancio, predisposto dal Consiglio di Amministrazione e sottoposto all'assemblea dei soci per l'approvazione, è redatto in ottemperanza al disposto del D. Lgs 3 Luglio 2017 n.112 e alle Linee guida pubblicate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con Decreto del 04 luglio 2019 e si riferisce all'esercizio sociale dal 01/01/2025 al 31/12/2025.

Informazioni generali della Cooperativa

Carta di identità

Informazioni Generali	
Ragione Sociale	G.T. Società Cooperativa Sociale
Sede Legale	Via Tenivelli, 29 - 10024 Moncalieri (TO)
Sede Amministrativa	Via Saluzzo, 119, 10126 Torino
P. IVA e Codice fiscale	09113370010
Tipologia	Cooperativa Sociale di Tipo A
Data di costituzione	07/04/2005
N° iscrizione Albo Nazionale Coop. Soc.	A153037
N° iscrizione Albo Regionale Coop. Soc.	Sez. A – 122-420534/2005
N° Registro Unico del Terzo settore	23386
N° REA	TO-1025424
Codice Ateco	87.3
Tel	011/19377927
Mail	info@gtsocieta.com
PEC	amministrazione@pec.gtsocieta.com
Web	www.gtsocieta.com

I valori e le finalità perseguite

La nostra Cooperativa è costituita ai sensi della legge 8 novembre 1991, n. 381 e persegue lo scopo mutualistico indicato nell'articolo 3) dello statuto vigente, ovvero quello di:

“perseguire in forma mutualistica e senza fini di lucro l'autogestione dell'impresa che ne è l'oggetto, dando continuità di occupazione lavorativa alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali, operando nell'interesse della comunità alla promozione umana ed all'integrazione dei cittadini, attraverso la gestione dei servizi socio-sanitari ed educativi”

Attività statuarie

Considerata le finalità mutualistiche della società, così come definite dallo statuto sociale, la Cooperativa svolge in via prioritaria le seguenti attività:

“(...) progettazione, realizzazione, organizzazione, gestione e sperimentazione di servizi socioassistenziali, sanitari, educativi e riabilitativi (ivi compresi i servizi alberghieri a qualunque titolo connessi, quali, a titolo esemplificativo: servizio cucina/mensa, lavanderia, pulizie, manutenzioni, trasporti) e di servizi volti a soddisfare i bisogni della collettività in generale. (...) A tal fine intende gestire, in proprio o in collaborazione con enti pubblici e/o privati o consorzi tra di essi, strutture residenziali e semi-residenziali di accoglienza, anche a carattere terapeutico, case di riposo, nonché servizi integrati per residenze protette; gestire centri diurni ed altre strutture di accoglienza, socializzazione, aggregazione ed animazione, (...) assistenza a carattere domiciliare.”.

Il “lavoro” della Cooperativa, la sua storia

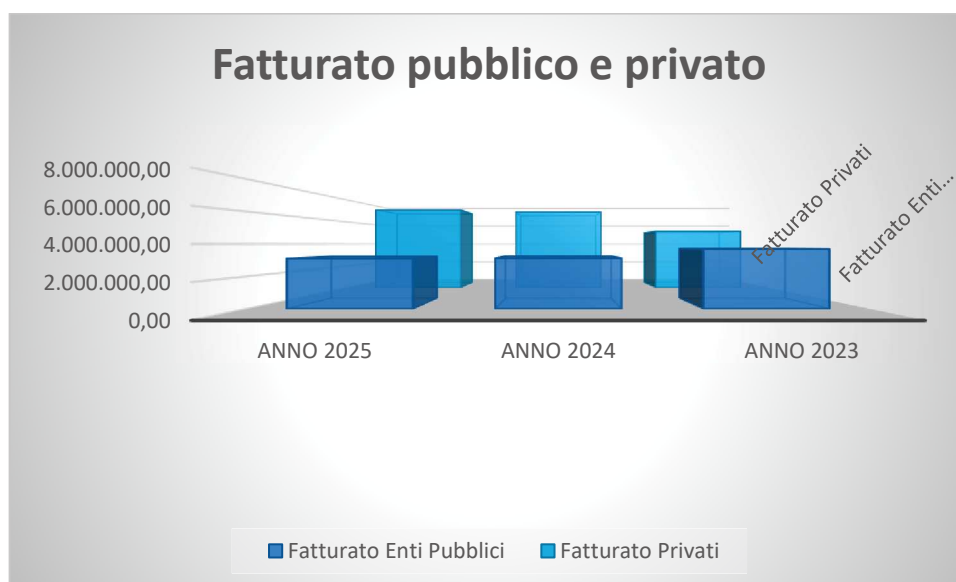
Nel corso degli anni la Cooperativa ha aggiornato gli obiettivi dei propri piani di sviluppo in funzione dei mutamenti sociali e delle condizioni di mercato.

Nello specifico, nel primo periodo di vita della cooperativa, la necessità di implementare il patrimonio e di aumentare il volume di affari ha portato alla gestione di affidamenti di servizi su appalto pubblico e su contratti di gestione privati.

Successivamente, le dinamiche di mercato e la stabilizzazione del fatturato hanno determinato una politica di sviluppo dapprima indirizzata alla stipula di contratti di affidamento privati di lunga durata,

limitando la partecipazione alle gare pubbliche, e successivamente focalizzata sulla gestione diretta di servizi e strutture (ad esempio con autorizzazioni al funzionamento e accreditamenti intestati a G.T.).

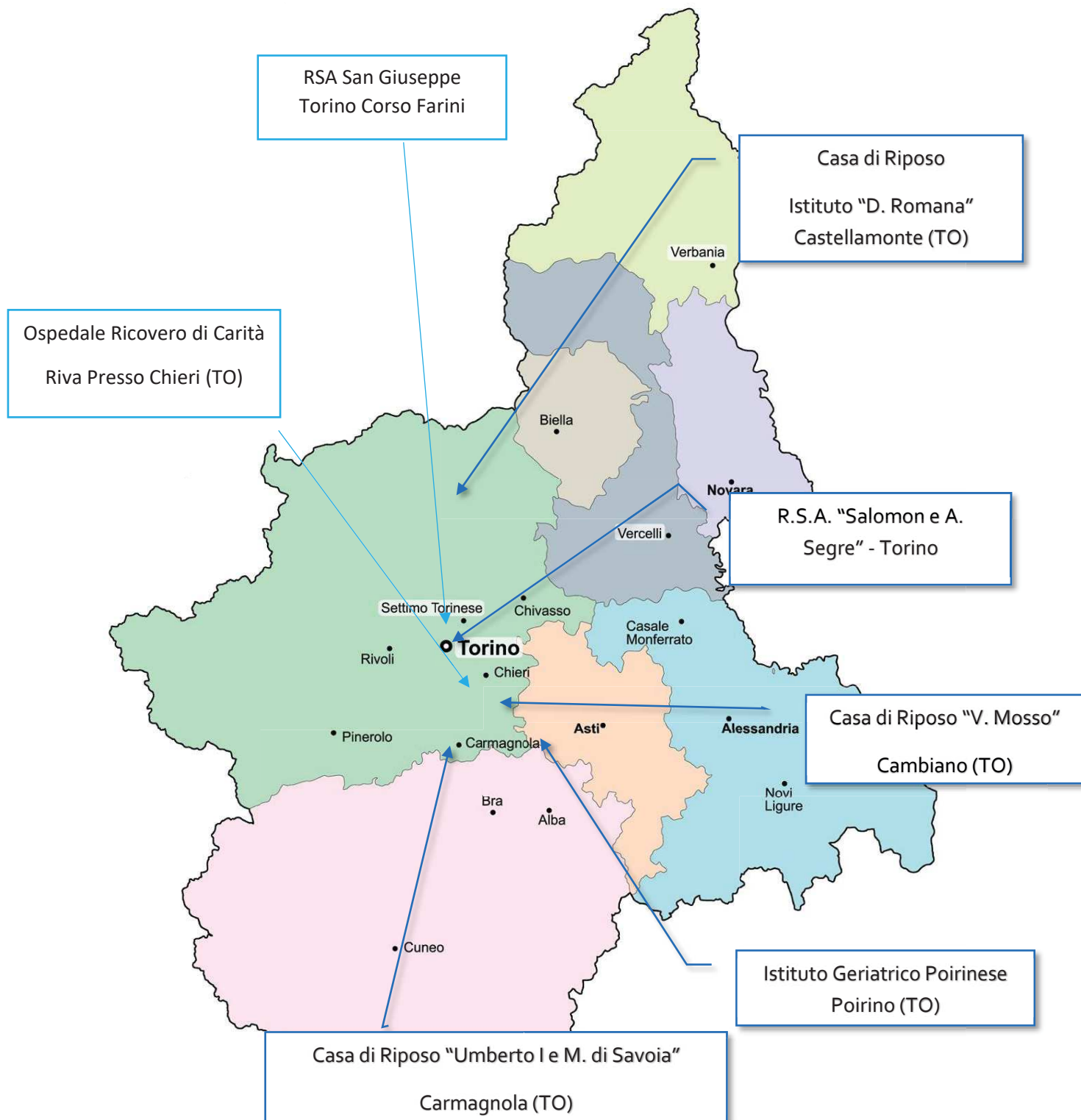
	Anno 2025	Anno 2024	Anno 2023
Fatturato Enti Pubblici	3.098.552,70	3.117.529,21	3.683.505,08
Fatturato Privati	7.117.967,68	6.937.082,56	5.163.865,45

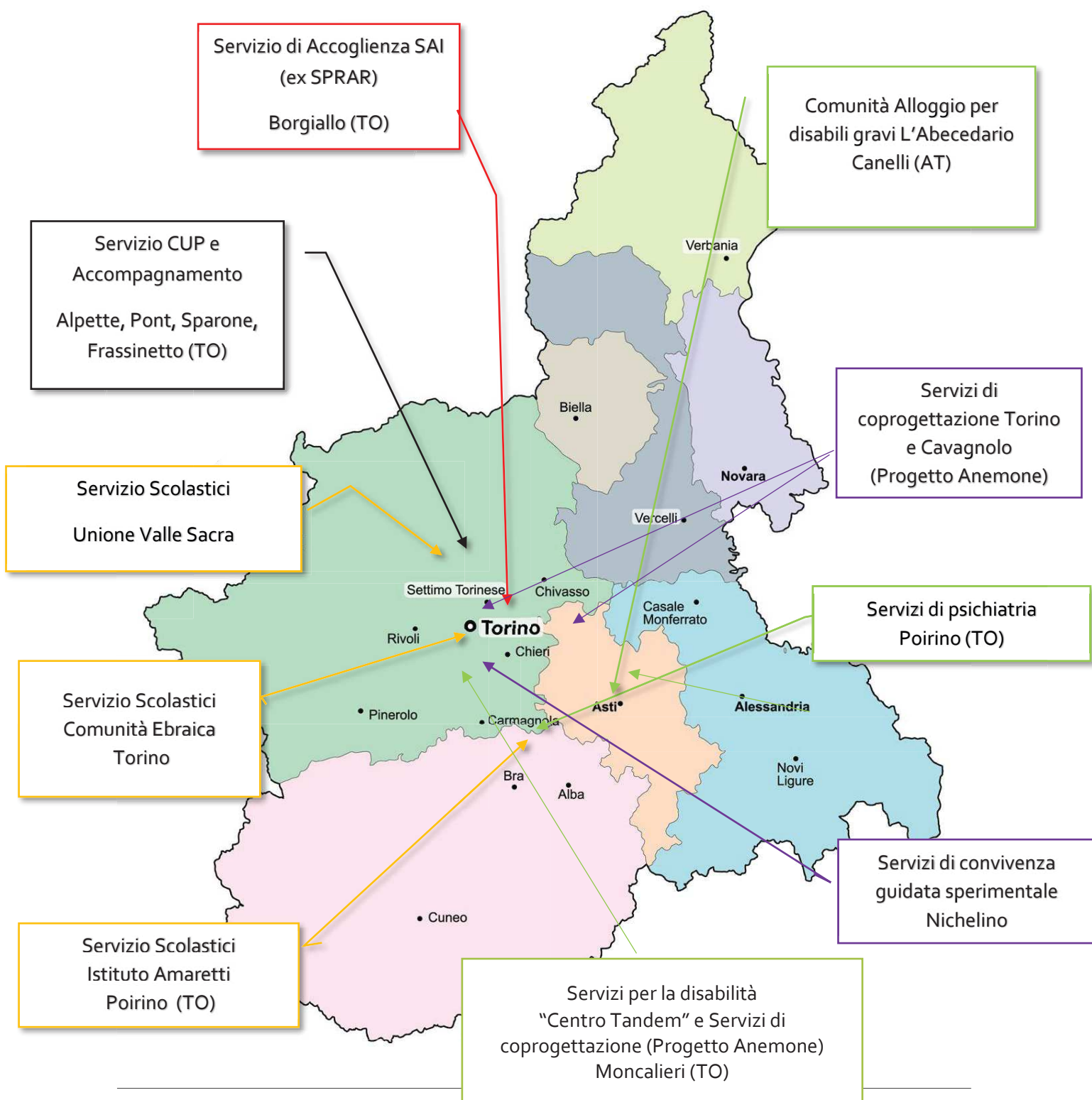


Aree di intervento

Le attività progettate, organizzate e gestite da G.T. Cooperativa sono dislocate sul territorio Piemontese e più precisamente:

- Servizi residenziali per anziani autosufficienti e non autosufficienti;
- Servizi residenziali psichiatrici;
- Servizi socioassistenziali riabilitativi ed educativi rivolti a persone con disabilità fisica o intellettiva;
- Progetto SAI;
- Servizi scolastici;
- Sportelli Sociali (CUP);
- Servizi di Coprogettazione.





Consistenza e composizione della base sociale

Al 31/12/2025 la compagine sociale è rappresentata da:

Soci (persone fisiche)	Soci Lavoratori	Soci Volontari	Persone Giuridiche
266	177	7	0

I soci sono rappresentati nella loro totalità da persone fisiche.

Sistema di governo e controllo, articolazione responsabilità composizione degli organi.

Estratto dell'Art 37 del vigente Statuto, relativo al Consiglio di Amministrazione:

“La società è amministrata (...) da un Consiglio di Amministrazione composto da un numero non inferiore a tre e non superiore a sette membri, secondo quanto stabilito dall'assemblea all'atto della nomina. (...) gli Amministratori possono essere scelti anche tra i non soci ma la maggioranza degli amministratori deve essere scelta tra i soci cooperatori ovvero tra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche ai sensi dell'art. 2542 C.C..

I componenti dell'organo amministrativo durano in carica tre esercizi consecutivi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica. Gli Amministratori sono rieleggibili.

Il consiglio nomina fra i suoi membri il presidente; può inoltre nominare uno o più vice presidenti; per la prima volta tali cariche sono nominate nell'atto costitutivo.

I Soci finanziatori non possono in ogni caso nominare più di un terzo dei componenti del Consiglio di Amministrazione.”.

Estratto dell'Art 38 del vigente Statuto, relativo ai compiti del Consiglio di Amministrazione:

Il Consiglio di Amministrazione "è investito dei più ampi poteri per la gestione della società, esclusi solo quelli riservati all'Assemblea dalla legge. Agli stessi è attribuita la competenza sulle materie previste dall'articolo 2365 comma secondo del Codice Civile.

Il Consiglio può delegare parte delle proprie attribuzioni, ad eccezione delle materie previste dall'art. 2381 del Codice Civile, dei poteri in materia di ammissione, recesso ed esclusione dei Soci, ad uno o più dei suoi componenti, determinandone il contenuto, i limiti e le eventuali modalità di esercizio della delega."

Estratto dell'Art 38 del vigente Statuto, relativo ai compiti del Collegio Sindacale:

"Il Collegio Sindacale, nominato se obbligatorio per legge o per scelta volontaria dell'Assemblea, si compone di tre membri effettivi, eletti dall'Assemblea. Devono essere nominati dall'Assemblea anche i due sindaci supplenti. Il Presidente del Collegio Sindacale è nominato dall'Assemblea.

I sindaci restano in carica per tre esercizi e scadono alla data di dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della carica. Essi sono rieleggibili.

La retribuzione annuale dei Sindaci è determinata dall'Assemblea all'atto della nomina, per l'intero periodo di durata del loro ufficio.

Il Collegio Sindacale ha tutti i doveri e i poteri di cui agli articoli 2403 e 2403 bis c.c..

Il controllo contabile sulla società è esercitato da un revisore contabile o da una società di revisione iscritti nel registro istituito presso il Ministero della Giustizia, salvo che, ricorrendo i presupposti di cui all'art. 2409-bis, ultimo comma c.c., l'Assemblea non affidi detto controllo al Collegio Sindacale, ove questo sia nominato e suoi componenti abbiano i prescritti requisiti di legge."

L'Assemblea dei Soci

La democraticità interna si realizza anche attraverso la partecipazione dei soci alla vita e all'organizzazione della Cooperativa, ai momenti previsti dallo statuto (assemblea annuale) nonché a momenti di confronto e condivisione di esperienze.

L'**assemblea dei soci** è l'organo sovrano della Cooperativa.

In assemblea vale il principio "una testa un voto", la partecipazione dei soci è prevista in presenza o per delega.

Le materie sulle quali l'Assemblea è tenuta a deliberare sono quelle previste dalla normativa vigente e dallo Statuto Sociale, tra le quali è importante evidenziare: l'approvazione del bilancio di esercizio, la nomina del Consiglio di Amministrazione e del Collegio Sindacale, l'approvazione del Regolamento Interno e dello Statuto.

L'assemblea dei soci si è riunita il 30 maggio 2025 per l'approvazione del bilancio di esercizio 2024 e per la nomina del Collegio Sindacale per il triennio 2025-2027.

Il Consiglio di Amministrazione – C.d.A.

Il C.d.A. è l'organo esecutivo cui l'assemblea dei soci affida la conduzione della vita della Cooperativa, nel rispetto della sua Mission e dello statuto; dura in carica tre anni ed è rieleggibile.

Il C.d.A. della Cooperativa è composto da tre membri ed è stato rieletto nel corso dell'Assemblea ordinaria dei Soci svoltasi il 25/05/2023 in sede di approvazione del bilancio dell'anno 2022.

Il presidente del Consiglio di Amministrazione ha potere di firma e di rappresentanza sociale di fronte a terzi e in giudizio.

Composizione del Consiglio di Amministrazione	
Presidente	Maurizio Milana
Vice Presidente	Paola Raviola
Consigliere	Simona Uccheddu

Il CdA, nel corso del 2025, si è riunito 7 volte, trattando principalmente i seguenti punti all'ordine del giorno: ammissione, dimissione, esclusione di soci e sottoscrizioni di capitale sociale.

In data 25/06/2025 il CDA si è riunito per deliberare circa l'acquisto di ramo d'azienda avente ad oggetto la gestione di una comunità per disabili gravi sita in Alessandria.

Nessuno dei membri del Consiglio di Amministrazione ricopre cariche istituzionali.

Organo di Controllo (Il Collegio Sindacale)

L'organo di controllo in Cooperativa è rappresentato dal Collegio Sindacale che è investito della funzione di revisione legale.

Il Collegio Sindacale è composto da cinque membri di cui tre effettivi e due supplenti. E' stato rieletto in data 30/05/2025 in sede di approvazione del bilancio e rimarrà in carica sino al 31/12/2027.

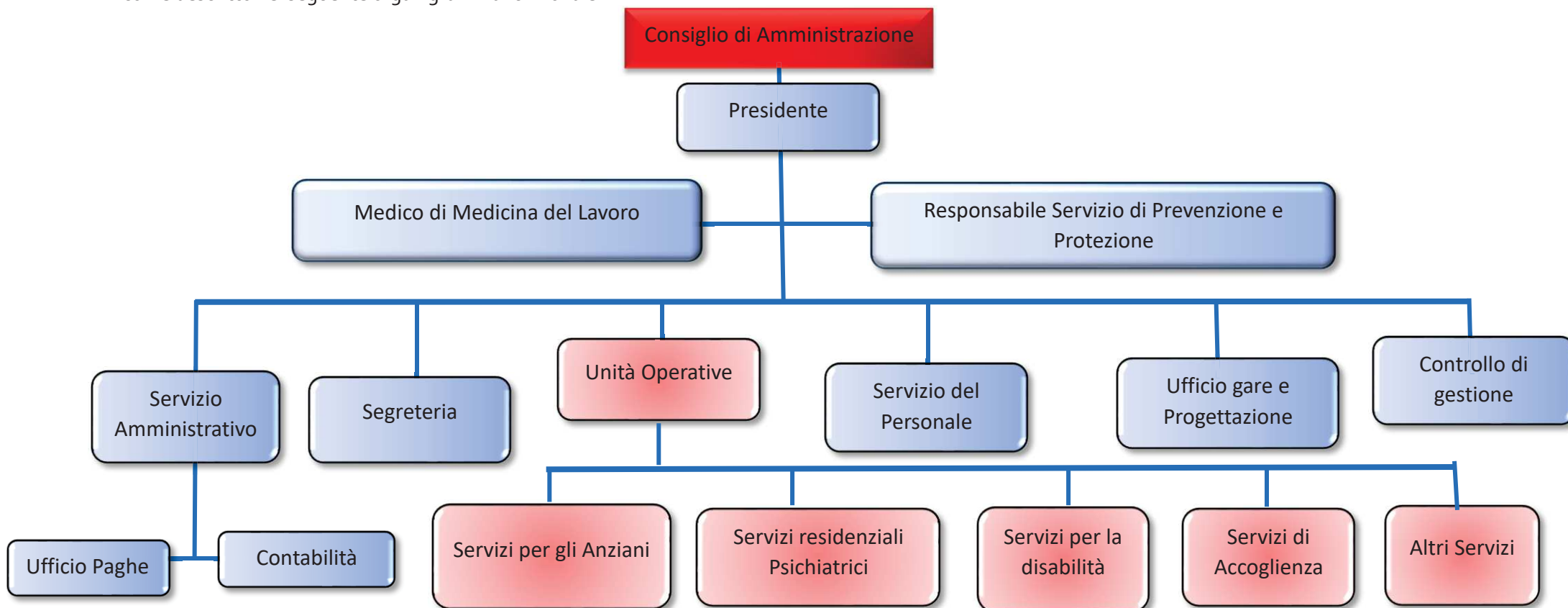
Composizione Collegio sindacale	
Presidente del Collegio Sindacale	Giorgio Agnello
Sindaco Effettivo	Michele Ciccone
Sindaco Effettivo	Alberto Mattiello
Sindaco Supplente	Paolo Bergamasco
Sindaco Supplente	Manuela Glerean

Il Collegio Sindacale, anche tramite la partecipazione alle riunioni del consiglio di amministrazione, vigila sul comportamento diligente degli amministratori, approfondendo gli aspetti di legittimità delle scelte effettuate e, quindi, verifica la correttezza del procedimento decisionale.

Il Collegio Sindacale verifica il rispetto degli adempimenti fiscali, previdenziali, tributari ed amministrativi; vigila sulla correttezza delle scritture contabili e sull'applicazione dei requisiti mutualistici nella Cooperativa.

La struttura organizzativa

All'interno della Cooperativa, nello specifico delle singole unità operative vengono individuate diverse mansioni e definiti differenti livelli di responsabilità, come descritto nel seguente organigramma funzionale.



Persone impegnate nella Cooperativa

Al 31/12/2025 le persone impegnate nella Cooperativa erano:

Soci Lavoratori	Soci Volontari	Dipendenti
177	7	104

Soci volontari

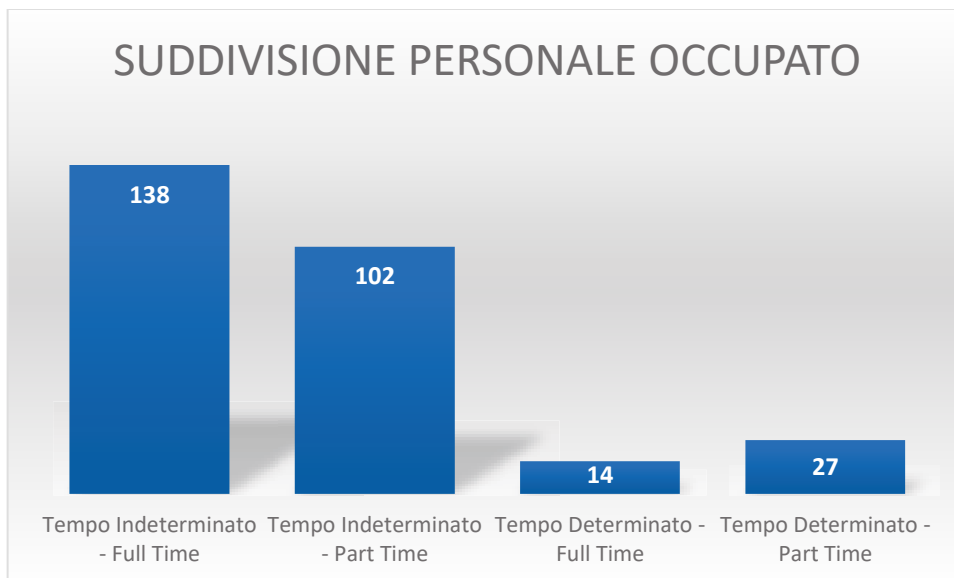
I soci volontari non svolgono alcuna attività professionale all'interno della Cooperativa.

Apportano il loro contributo al raggiungimento dello scopo sociale attraverso momenti condivisi con le persone destinatarie dei servizi e con i soci, senza percepire alcun compenso così come previsto dalla normativa.

Personale Occupato – Risorse Umane

In particolare il personale occupato (soci lavoratori e dipendenti) risultava così suddiviso

Tempo Indeterminato - Full Time	138
Tempo Indeterminato - Part Time	102
Tempo Determinato - Full Time	14
Tempo Determinato - Part Time	27
Totale	281

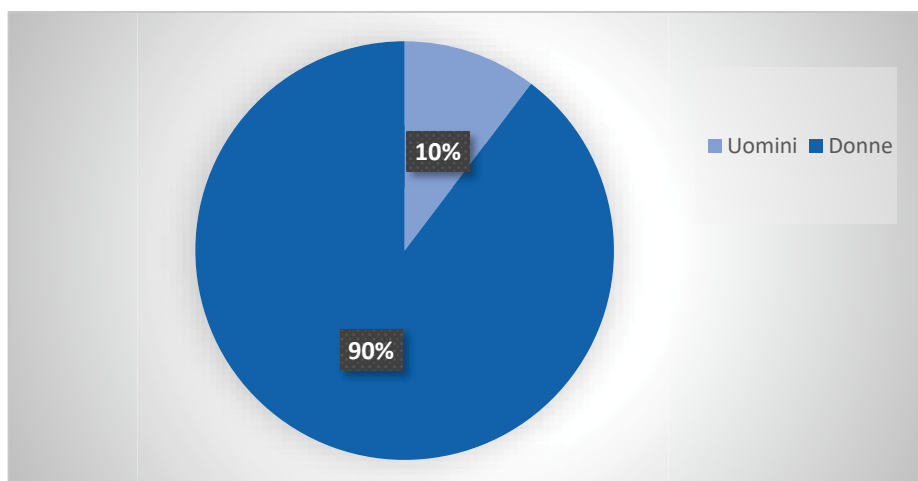


Il CCNL applicato è il Contratto Cooperative Sociali sottoscritto dalle OSS comparativamente più rappresentative e dalle Centrali Cooperative.

I collaboratori/liberi professionisti, direttamente impegnati nei servizi sociosanitari, sono stati 32.

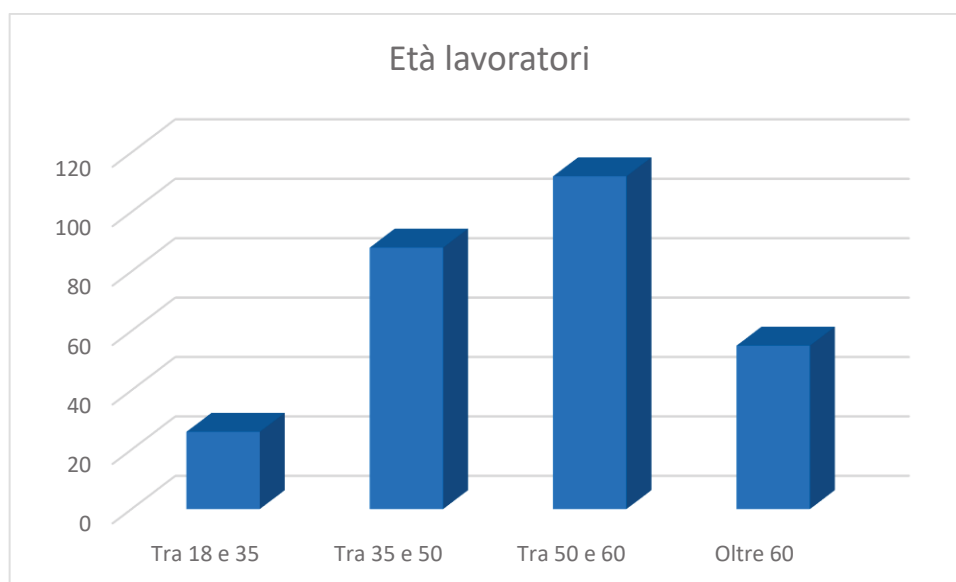
La Cooperativa si pone l'obiettivo di limitare il più possibile il ricorso alla libera professione prediligendo l'assunzione diretta del personale impiegato. Tuttavia si rileva negli ultimi anni una crescente difficoltà nel reperimento di figure professionali attive in ambiti sanitari. Parliamo in particolar modo di personale infermieristico e figure professionali con qualifiche specifiche e meno usuali come i terapisti ABA.

Personale occupato: ripartizione per sesso



Uomini	29	10,00%
Donne	252	90,00%

Pur registrando un lieve incremento della presenza in Cooperativa di personale di sesso maschile, possiamo confermare anche per l'anno 2025 la prevalenza di personale di sesso femminile.

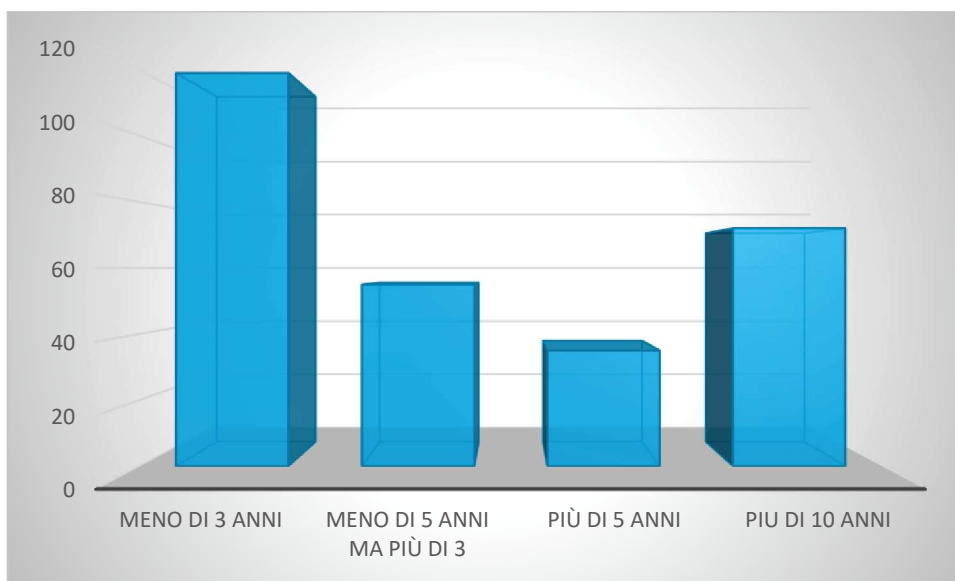
Fasce di età del personale occupato

Tra 18 e 35	26
Tra 35 e 50	88
Tra 50 e 60	112
Oltre 60	55

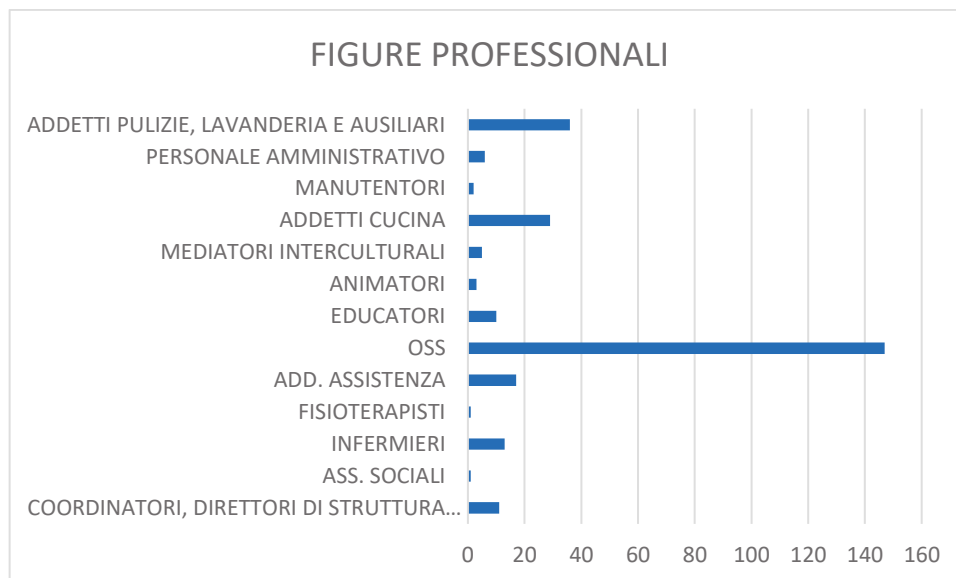
Anzianità di servizio del personale occupato

La tabella sull'anzianità di servizio ci mostra come l'anno 2025 sia stato caratterizzato da un ricambio generazionale dovuto all'età pensionabile dei lavoratori storici della Cooperativa, confermando comunque la fidelizzazione dei soci e dei dipendenti di G.T. nonché la tendenza della Cooperativa ad effettuare nuove assunzioni a tempo indeterminato.

Meno di 3 anni	119
Meno di 5 anni ma più di 3	55
Più di 5 anni	35
Piu di 10 anni	72

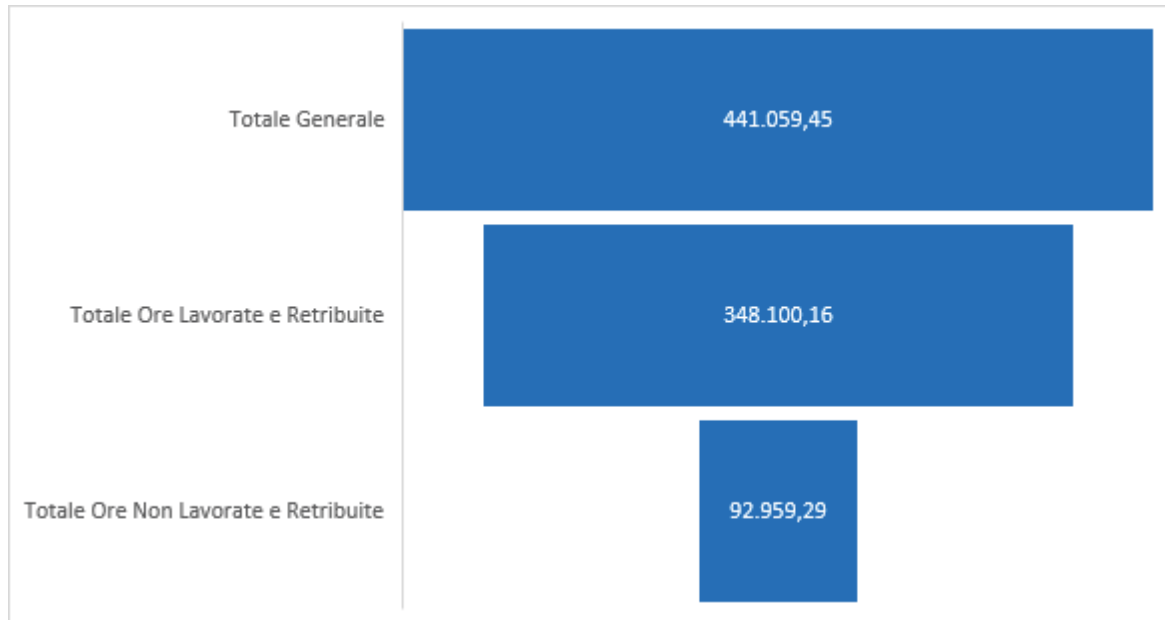


Personale occupato per profili professionali



Le ore lavorate nell'anno

Totale Generale	Totale Ore Lavorate e Retribuite	Totale Ore Non Lavorate e Retribuite
441.059,45	348.100,16	92.959,29



La valorizzazione delle risorse umane

Nel corso dell'anno 2025 G.T., in ottica di valorizzazione del personale, ha garantito:

- rigoroso rispetto del CCNL Cooperative Sociali e della normativa vigente e tempestiva applicazione dei rinnovi contrattuali;
- Retribuzione corretta e puntuale;
- Tutela della maternità;
- Tutela della salute dei lavoratori;
- Retribuzione delle ore di formazione e di équipe;
- Riconoscimento del diritto allo studio.

Formazione

G.T. considera il processo di formazione del personale essenziale al fine di valorizzare al meglio le risorse umane.

Per il neo assunto, nuovo socio o dipendente, è previsto un periodo di affiancamento e di tutoraggio da parte di operatori senior. Questa modalità ha un duplice obiettivo: rende partecipe il lavoratore delle modalità operative applicate dalla Cooperativa nei vari servizi e, responsabilizza circa i rischi sul lavoro a cui è esposta la propria mansione. Questo approccio valorizza l'esperienza e il know-how degli operatori senior.

Analogamente il personale neo assunto viene inserito nei percorsi formativi obbligatori necessari (D. Lgs. 81 in materia di sicurezza sul lavoro, antincendio, primo soccorso, HACCP, ecc.) e successivamente, nei momenti di aggiornamento.

Nel 2025, la formazione ha coinvolto 122 lavoratori e sono stati svolti corsi in materia di:

- Sicurezza generale
- Sicurezza specifica
- Procedure di primo soccorso
- Procedure antincendio
- Formazione per RLS
- Formazione qualità

Si precisa che i corsi per Addetti antincendio e i corsi sulla sicurezza specifica sono stati erogati a seguito di approvazione del Piano Formativo da parte del fondo interprofessionale FONARCOM che ha riconosciuto alla Cooperativa un contributo economico pari ad euro 13.072,13.

CORSO	NUMERO PARTECIPANTI	ORE CORSO	TOTALE ORE
formazione generale	27	4	108
formazione specifica	32	12	384
formazione specifica aggiornamento	5	6	30
primo soccorso	23	12	276
primo soccorso aggiornamento	1	6	6
antincendio	25	16	400
RLS (32H)	2	32	64
RLS aggiornamento (8H)	1	8	8
Formazione qualità (4h)	6	4	24
			1300

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari
“emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati

All'interno della Cooperativa non è presente personale con qualifica superiore a quella di “quadro”.

Retribuzioni lorde dei soci lavoratori dell'anno 2025

Voce di Riferimento	Tipologia compenso	Importo complessivo lordo 2025
Soci Lavoratori	Retribuzione del lavoro dei Soci lavoratori	€ 7.024.510,74

Le retribuzioni lorde annue per figura professionale e conseguente inquadramento retributivo corrispondono a quanto previsto dal vigente CCNL Cooperative Sociali.

Nel rispetto dell'art. 13 del D. Lgs. 112/2017, il rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti della Cooperativa non è superiore al rapporto uno a otto.

In particolare, il rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti della Cooperativa è il seguente:

A) retribuzione annua lorda massima (media quadri): € 34.630

B) retribuzione annua minima (livello A1, Full Time): € 17.165

Rapporto A/B = 2,02

Nel mese di ottobre 2025, si è concluso il processo di graduale incremento delle retribuzioni così come stabilito dal CCNL delle Cooperative Sociali sottoscritto nell'anno 2024 dalle Centrali Cooperative e dalle Organizzazioni Sindacali Cgil, Cisl e UIL.

I Compensi del C.d.A. e del Collegio Sindacale

Qualifica	Tipologia compenso	Importo complessivo lordo 2025
Consiglio di amministrazione	Emolumenti per cariche elettive	€ 15.000
Collegio sindacale	Emolumenti per cariche elettive	€ 15.000

Obiettivi e Attività

Permane l'obiettivo di condurre un piano di sviluppo in grado di rafforzare l'impresa orientandosi sempre di più verso servizi in gestione diretta o, comunque, svincolati da contratti di affidamento.

Situazione economica e finanziaria

Sviluppo del patrimonio netto 2005-2025

L'andamento del patrimonio netto, dal 2005 al 2025, è così schematizzabile.

2005	26.581
2010	70.095
2015	426.005
2020	1.566.553
2025	2.489.906



Nel patrimonio è ricompresa la proprietà dell'immobile di Canelli, destinato a Comunità Alloggio per disabili e Servizio di Autonomia.

Composizione del patrimonio netto

Descrizione	2025	2024	2023
Capitale sociale	€ 52.500	€ 50.450	€ 67.500
Riserva legale	€ 724.356	€ 579.555	€ 548.131
Riserva indivisibile ex art. 12 L. 904/77	€ 1.604.654	€ 1.281.264	€ 1.211.083
Utile dell'esercizio	€ 108.396	€ 482.671	€ 104.747
Totale	€ 2.489.906	€ 2.393.940	€ 1.931.461

Composizione del Capitale Sociale

Descrizione	2025	2024	2023
Capitale sottoscritto dai soci lavoratori	€ 52.500	€ 50.450	€ 67.500
Capitale sottoscritto dai soci volontari	€ 800	€ 700	€ 700

Principali voci del conto economico

Descrizione	2025	2024	2023
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	€ 9.960.891	€ 10.469.953	€ 9.104.899
Totale costi per il personale	€ 7.459.448	€ 6.968.768	€ 6.299.648
Differenza tra valore e costi della produzione	€ 129.716	€ 537.964	€ 55.566
Utile dell'esercizio	€ 108.396	€ 482.671	€ 104.747

Ripartizione del Fatturato verso enti pubblici e privati

	2025	2024	2023
Fatturato Enti Pubblici	€ 3.098.552,70	€ 3.117.529,21	€ 3.683.505,08
Fatturato Privati	€ 7.117.967,68	€ 6.937.082,56	€ 5.163.865,45

Dettaglio altri ricavi e proventi

Descrizione	2025	2024	2023
Contributi in c/esercizio	€ 177,29	€ 141,15	€ 155

Composti da:

Descrizione	2025	2024	2023
5 per 1000	177,29	141,15	155

Attività di raccolta fondi

La Cooperativa non ha mai realizzato attività di raccolta fondi, salvo l'informativa comunicata per la destinazione del 5 per 1000 i cui importi non sono significativi, così come esposti nella precedente tabella.

Altre informazioni non finanziarie

Gli Stakeholders

La nostra Cooperativa all'interno del territorio in cui opera non è una realtà a sé stante, ma si muove in un *Sistema Sociale* nel quale più attori interagiscono: questi sono gli stakeholders.

Sono stakeholders primari tutte le figure essenziali per la sopravvivenza dell'impresa: Soci, Agenzie Sociali (ad esempio AASSLL, Servizi Sociali), clienti, fornitori, istituti di credito, ecc.

Gli stakeholder secondari sono rappresentati da quelle realtà che possono influenzare le politiche di gestione e di sviluppo della Società, o possono esserne influenzate.

Rientrano in questa categoria: i gruppi di interesse, i competitors, i partners (le altre cooperative, le associazioni), ecc..

Contesto interno	Contesto esterno con relazioni dirette (solitamente contrattuali)	Contesto esterno con relazioni indirette (solitamente non contrattuali)
Soci lavoratori della Cooperativa, dipendenti	Clienti	Collettività
Responsabili dei processi	Fornitori	Rappresentanze Sindacali
	Partner	Media
	Soggetti finanziatori	Competitors
	Assicurazioni	Indirizzi strategici del governo locale e nazionale
	Enti regolatori	

La Gestione della qualità

La Cooperativa adotta un sistema di Gestione per la qualità ISO 9001 con l'obiettivo di gestire e controllare i processi e le attività direttamente o indirettamente connessi con la qualità dei servizi erogati.

In questo modo viene assicurato costantemente il rispetto degli standard qualitativi e delle richieste, dei bisogni e delle aspettative delle parti interessate (gli *Stakeholders*). All'interno dell'organizzazione del sistema qualità, è applicato il modello PDCA – Plan-Do-Check-Out, studiato per il perseguimento del miglioramento continuo della qualità. Questo significa: stabilire obiettivi, attuare processi, monitorare e misurare opportuni indicatori di performance e intraprendere azioni di miglioramento all'interno di un contesto e di un'analisi dei rischi.

Nel 2018 è stato effettuato il passaggio alla nuova versione dello standard di riferimento UNI EN ISO 9001:2015 mantenendo la focalizzazione sul cliente esterno con un nuovo approccio basato sul *Risk-thinking*.

Il sistema di Gestione è applicato ai seguenti servizi:

- a) Progettazione ed erogazione di servizi socio assistenziali - sanitari, infermieristici, riabilitativi, educativi, con attività connesse (es. pulizia, lavanderia, servizio cucina/mensa).
- b) Progettazione e erogazione di servizio accoglienza ed assistenza ai cittadini stranieri richiedenti asilo/protezione internazionale, con attività connesse (es. pulizia, lavanderia).
- c) Progettazione e erogazione di servizi residenziali psichiatrici con attività connesse

ed alle seguenti unità operative:

- Casa di Riposo per anziani "D. Romana", Castellamonte (TO)
- Istituto Geriatrico Poirinese Poirino (TO)
- Casa di Riposo "V. Mosso", Cambiano (TO)
- R.S.A. "Salomon e Augusto Segre", Via Galliari 13, Torino
- SRP 3.1 con personale h24, via Cristoforo Colombo 26, Poirino
- SRP 3.2 con personale h12, via Pralormo 6, Poirino
- SRP 3.3 con personale per fasce orarie, via Cristoforo Colombo, 26 Poirino



CISQ is a member of



The International Certification Network
www.iqnet-certification.com

CERTIFICATO CERTIFICATE

139

SI CERTIFICA CHE IL SISTEMA DI GESTIONE DI
we hereby certify that management system operated by

G.T. Soc. Coop. Sociale

Via Tenivelli, 29 - 10024 - Moncalieri (TO)

UNITA' OPERATIVE CERTIFICATE
operational certified units

Vedere l'allegato per gli altri siti certificati
see the annex for the other certified sites

E' CONFORME ALLA NORMA
is in compliance with the standard

UNI EN ISO 9001:2015

PER I SEGUENTI TIPI DI PRODOTTI, PROCESSI E SERVIZI
covering the following kind of products, processes and services

IAF: 38 - 35 - 30

Progettazione ed erogazione di servizi socio sanitari, socioassistenziali, infermieristici, riabilitativi, educativi con attività connesse (es. Pulizia, lavanderia, servizio cucina/mensa)

Design and provision of social health and social care, nursing, rehabilitation and educational services with related activities (e.g. cleaning, laundry, kitchen/canteen service)

L'uso e la validità del presente certificato sono soggetti al rispetto delle Condizioni Generali di Contratto per la certificazione di sistemi di gestione
Use and validity of this certificate subject to General Agreement Conditions for certification of management systems

PRIMA EMISSIONE
FIRST ISSUE
19/11/1997

EMISSIONE CORRENTE
CURRENT ISSUE
29/10/2024

SCADENZA
EXPIRY
31/10/2027



N° 0011435
Membro degli Accordi di Mutuo
Riconoscimento EA, IAF e ILAC
Signatory of EA, IAF and ILAC
Mutual Recognition Agreements

Il Presidente e Direttore Generale
Chairman and General Manager
Lorenzo Orsenigo



CISQ è l'Associazione Italiana di Organismi di
Certificazione dei sistemi di gestione secondo ISO
e delle relative Espressioni di Proprietà Intellettuale
Certification Bodies



CISQ is a member of



The International Certification Network
www.iqnet-certification.com

ALLEGATO 1 CERTIFICATO 139

Annex 1 Certificate 139

Pag. 1 di 1

Per le sedi di:

Via Saluzzo, 119 - 10126 - Torino (TO)
R.S.A -R.A "Istituto D.Romana" Vicolo Onorato,4 - 10081 - Castellamonte (TO)
R.S.A -R.A. "Istituto Geriatrico Poirinese" Via Gorizia,6 - 10046 - Poirino (TO)
R.S.A -R.A. "Vincenzo Mosso" Via Vincenzo Mosso,6 - 10020 - Cambiano (TO)
R.S.A. " Salomon Augusto Segre" Via Galliani,13 - 10125 - Torino (TO)
SRP 3.1 con personale h 24 -Via Cristoforo Colombo,26 - 10046 - Poirino (TO)
SRP 3.3 con personale per fasce orarie -Cristoforo Colombo,26 - 10046 - Poirino (TO)
SRP 3.2 con personale H12 - Via Pralormo, 6 - 10046 - Poirino (TO)

PRIMA EMISSIONE
FIRST ISSUE
19/11/1997

EMISSIONE CORRENTE
CURRENT ISSUE
29/10/2024

SCADENZA
EXPIRY
31/10/2027



N° 0011MS
Membro degli Accordi di Mutuo
Riconoscimento EA, IAF e ILAC
Signatory of EA, IAF and ILAC
Mutual Recognition Agreements

Il Presidente e Direttore Generale
Chairman and General Manager
Lorenzo Orsenigo



CISQ è la Federazione Nazionale degli Organismi di
Certificazione per sistemi di gestione aziendale. CISQ
è una federazione di organismi di certificazione a livello
internazionale.

Monitoraggio svolto dall'organo di controllo

Con riferimento ai provvedimenti normativi di attuazione della riforma dell'impresa sociale e ai documenti di prassi di deposito dei bilanci presso il registro delle imprese, la Cooperativa sociale, pur essendo assoggettata all'obbligo di redazione e pubblicazione del bilancio sociale ai sensi dell'art. 9, c. 2, D. L. vo 112/2017, non è soggetta all'obbligo di attestazione di conformità del bilancio sociale alle linee guida ministeriali, di cui all'art. 10, c. 3, del medesimo Decreto, da parte del Collegio Sindacale.

Firmato digitalmente in originale da:

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

Maurizio MILANA