

G.T. Società Cooperativa Sociale

BILANCIO SOCIALE 2021

Rendicontazione trasparente delle attività e del valore della
Cooperativa

G. T. SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Sede Legale VIA TENIVELLI N. 29 MONCALIERI TO

Iscritta al Registro Imprese di TORINO - C.F. e n. iscrizione 09113370010

Iscritta al R.E.A. di TORINO al n. 1025424

Iscritta all'Albo Società Cooperative al n.ro A153037

Sommario

Metodologia adottata per la redazione del bilancio	4
Informazioni generali della Cooperativa.....	6
Carta di identità	6
I valori e le finalità perseguite	6
Attività statuarie.....	7
Il "lavoro" della Cooperativa, la sua storia	7
Aree di intervento.....	9
Psichiatria e Coprogettazione.....	12
Struttura, governo ed amministrazione della Cooperativa.....	12
Consistenza e composizione della base sociale	12
Sistema di governo e controllo, articolazione responsabilità composizione degli organi.	12
L'Assemblea dei Soci	14
Il Consiglio di Amministrazione – C.d.A.	14
Organo di Controllo (Il Collegio Sindacale).....	15
La struttura organizzativa.....	17
Persone che operano per l'Ente.....	19
Soci volontari	19
Personale Occupato – Risorse Umane	19
La valorizzazione delle risorse umane	25
Formazione	26
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati	27
Obiettivi e Attività	29
Obiettivi e Azioni nelle diverse aree di attività	34
Situazione economica e finanziaria	36
Attività di raccolta fondi	39
Altre informazioni non finanziarie.....	40
La pandemia Covid 19.....	40
L'aumento generalizzato dei prezzi delle forniture	41

Gli Stakeholders	42
La Gestione della qualità.....	43
Monitoraggio svolto dall'organo di controllo	45

Metodologia adottata per la redazione del bilancio

Con la condivisione del Bilancio Sociale, la Cooperativa vuole favorire lo sviluppo dei processi di valutazione e controllo dei risultati che possono contribuire ad una gestione più efficace e coerente con la nostra politica, i nostri valori e la nostra mission.

L'obiettivo del presente bilancio sociale è quello di fotografare in maniera strutturata e puntuale la Cooperativa.

La sua diffusione all'interno dell'organizzazione e attraverso il sito istituzionale vuole mettere in luce non solo la trasparenza a cui si ispira, ma anche il valore aggiunto che la Cooperativa crea nell'esercizio delle sue attività.

Il bilancio Sociale è l'occasione per comunicare alle persone che vogliono interagire con la Cooperativa (*stakeholders*) non solo gli aspetti economici e contabili desumibili dal bilancio d'esercizio ma anche i profili sociali dell'organizzazione.

Il Bilancio Sociale rappresenta, inoltre, uno strumento per coinvolgere i lavoratori nelle attività della Cooperativa e nei suoi piani di sviluppo rafforzandone la partecipazione.

Il Bilancio Sociale 2021 è frutto di un processo partecipato, che parte dalla definizione delle linee guida da parte del Consiglio di Amministrazione e che prevede il coinvolgimento delle parti interessate in termini di apporto di dati, punti di vista e proposte. Esso è predisposto dal Consiglio di Amministrazione e sottoposto all'assemblea dei soci per l'approvazione.

Il presente bilancio sociale è redatto in ottemperanza al disposto del D. Lgs 3 Luglio 2017 n.112 e alle Linee guida pubblicate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con Decreto del 04 luglio 2019 e si riferisce all'esercizio sociale dal 01/01/2021 al 31/12/2021.

Informazioni generali della Cooperativa

Carta di identità

Informazioni Generali	
Ragione Sociale	G.T. Società Cooperativa Sociale
Sede Legale	Via Tenivelli, 29 - 10024 Moncalieri (TO)
Sede Amministrativa	Via Saluzzo, 119, 10126 Torino
P. IVA e Codice fiscale	09113370010
Tipologia	Cooperativa Sociale di Tipo A
Data di costituzione	07/04/2005
N° iscrizione Albo Nazionale Coop. Soc.	A153037
N° iscrizione Albo Regionale Coop. Soc.	Sez. A – 122-420534/2005
N° Registro Unico del Terzo settore	23386
N° REA	TO-1025424
Codice Ateco	87.3
Tel	011/19377927
Fax	011/19377926
Mail	info.gtsocieta.com
PEC	amministrazione@pec.gtsocieta.com
Web	www.gtsocieta.com
PEC	amministrazione@pec.gtsocieta.com

I valori e le finalità perseguite

La nostra Cooperativa è costituita ai sensi della legge 8 novembre 1991, n. 381 e persegue scopo mutualistico come indicato nell'articolo 3) del vigente statuto:

“perseguire in forma mutualistica e senza fini di lucro l'autogestione dell'impresa che ne è l'oggetto, dando continuità di occupazione lavorativa alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali, operando nell'interesse della comunità alla promozione umana ed all'integrazione dei cittadini, attraverso la gestione dei servizi socio-sanitari ed educativi”

Attività statuarie

Considerata le finalità mutualistiche della società, così come definite dallo statuto sociale, la Cooperativa svolge in via prioritaria le seguenti attività:

“(...) progettazione, realizzazione, organizzazione, gestione e sperimentazione di servizi socioassistenziali, sanitari, educativi e riabilitativi (ivi compresi i servizi alberghieri a qualunque titolo connessi, quali, a titolo esemplificativo: servizio cucina/mensa, lavanderia, pulizie, manutenzioni, trasporti) e di servizi volti a soddisfare i bisogni della collettività in generale. (...) A tal fine intende gestire, in proprio o in collaborazione con enti pubblici e/o privati o consorzi tra di essi, strutture residenziali e semi-residenziali di accoglienza, anche a carattere terapeutico, case di riposo, nonché servizi integrati per residenze protette; gestire centri diurni ed altre strutture di accoglienza, socializzazione, aggregazione ed animazione, (...) assistenza a carattere domiciliare.”

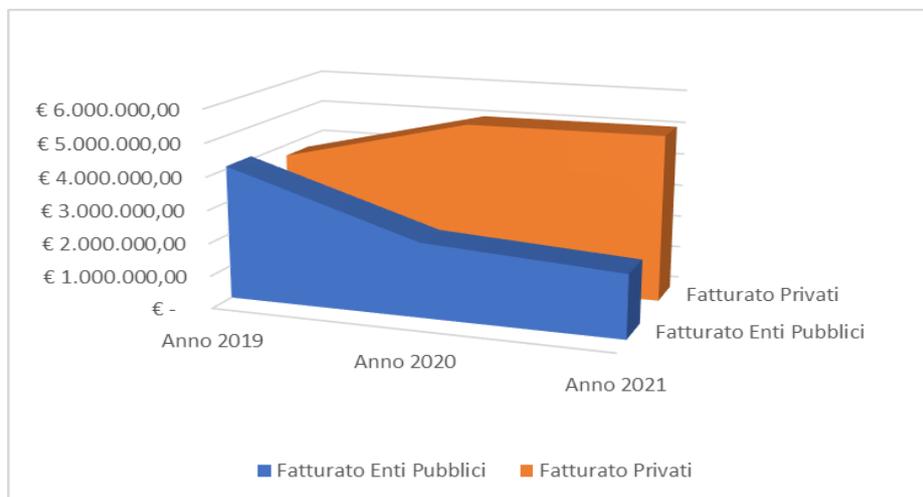
Il “lavoro” della Cooperativa, la sua storia

Nel corso degli anni la Cooperativa ha aggiornato gli obiettivi dei propri piani di sviluppo in funzione dei mutamenti sociali e delle condizioni di mercato.

Nello specifico, nel primo periodo di vita della cooperativa, la necessità di implementare il patrimonio e di aumentare il volume di affari ha portato alla gestione di affidamenti di servizi su appalto pubblico e su contratti di gestione privati.

Successivamente, le dinamiche di mercato e la stabilizzazione del fatturato hanno determinato una politica di sviluppo indirizzata alla stipula di contratti di affidamento privati di lunga durata, limitando la partecipazione alle gare pubbliche.

L'attuale orientamento della Cooperativa è rivolto alla realizzazione di strutture proprie (in affitto o in proprietà) totalmente svincolate da contratti di affidamento ma legate a titolo di convenzionamento con il servizio pubblico.



Aree di intervento

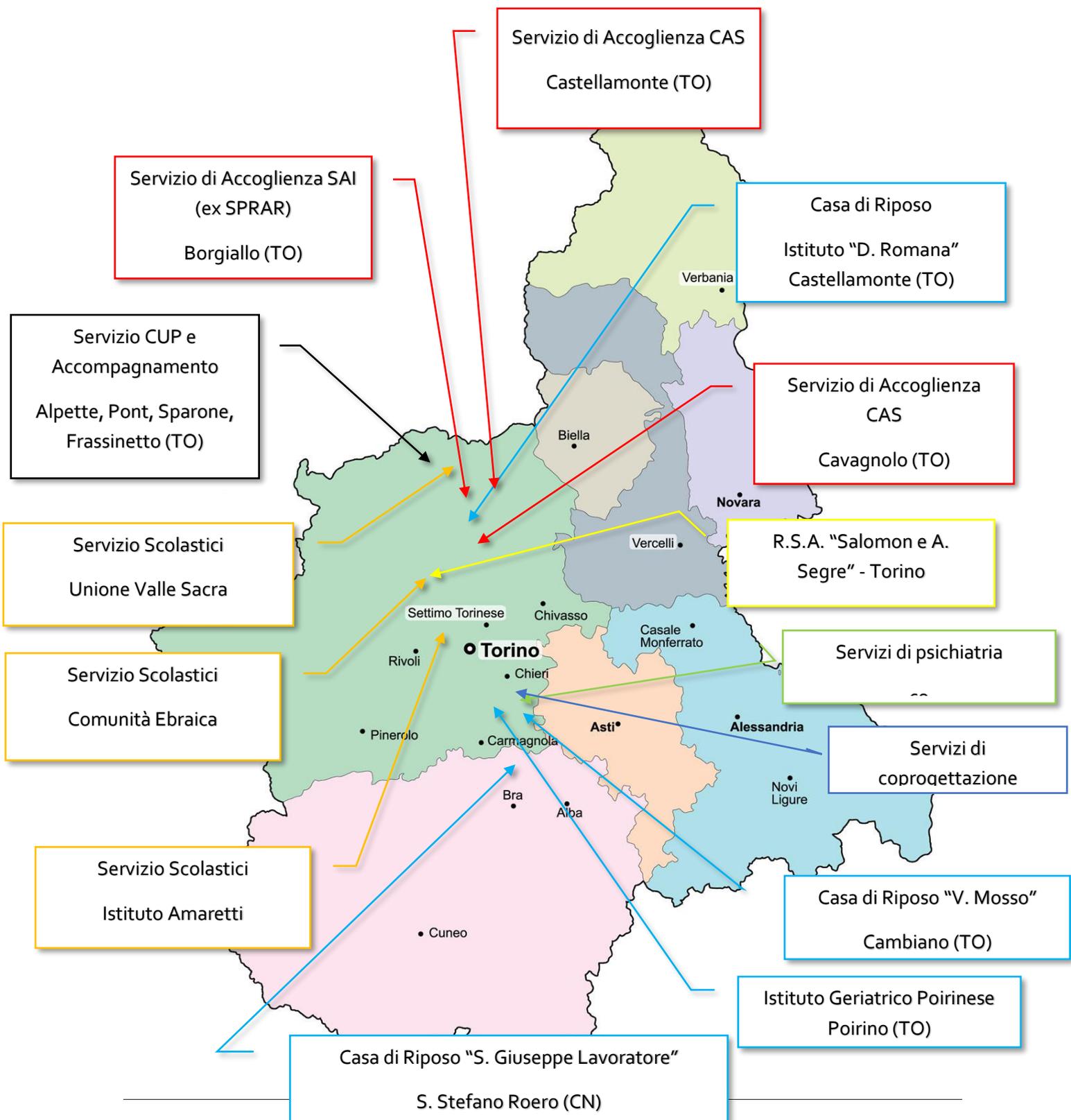
G.T. Cooperativa Sociale progetta, organizza e gestisce nella regione Piemonte le seguenti attività:

- Strutture Residenziali per anziani autosufficienti e non autosufficienti.
- Servizi socioassistenziali riabilitativi ed educativi rivolti a persone con disabilità fisica o intellettiva.
- Progetti SAI
- Progetti di Accoglienza per Richiedenti Asilo (CAS).
- Servizi Scolastici.
- Sportelli Sociali (CUP).

Nella cartina seguente sono evidenziati in:

Azzurro	I servizi per anziani, per complessivi 298 posti letto oggetto di contratto di affidamento di gestione
Giallo	I servizi per anziani in gestione diretta (titolarità della Cooperativa) per complessivi 50 posti letto
Rosso	I servizi di accoglienza per complessivi 75 posti
Arancione	I servizi scolastici per complessivi 355 utenti circa

Verde	I servizi di psichiatria
Blu	I servizi di coprogettazione
Nero	I servizi CUP e di accompagnamento (utenti diversi)



Psichiatria e Coprogettazione

Dal 16 dicembre 2021, attraverso l'acquisizione del ramo d'azienda della società cooperativa NEMO, la G.T. Società Cooperativa Sociale, ha ampliato e diversificato l'offerta dei propri servizi grazie a due nuovi progetti: Psichiatria e Coprogettazione

I servizi di psichiatria si svolgono in gruppi appartamento (SRP3) siti in Poirino (TO) e prevedono:

- 5 posti letto donne e 5 posti letto uomini a copertura delle 24 ore;
- 5 posti letto a copertura di 12 ore
- 3 posti letto a copertura di specifiche fasce orarie

Il progetto di Coprogettazione è rivolto alle fasce deboli della popolazione. Suddiviso in AREA 4 e REACT, si pone come obiettivi l'inclusione sociale dei giovani, privi di nucleo familiare, appartenenti alla fascia d'età 18-21 anni e il far fronte all'emergenza abitativa.

Struttura, governo ed amministrazione della Cooperativa

Consistenza e composizione della base sociale

Al 31/12/2021 la compagine sociale è rappresentata da:

Soci (persone fisiche)	Soci Lavoratori	Soci Volontari	Persone Giuridiche
356	196	2	0

I soci sono rappresentati nella loro totalità da persone fisiche.

Sistema di governo e controllo, articolazione responsabilità
composizione degli organi.

Estratto dell'Art 37 del vigente Statuto, relativo al Consiglio di Amministrazione:

“La società è amministrata (...) da un Consiglio di Amministrazione composto da un numero non inferiore a tre e non superiore a sette membri, secondo quanto stabilito dall'assemblea all'atto della nomina. (...) gli Amministratori possono essere scelti anche tra i non soci ma la maggioranza degli amministratori deve essere scelta tra i soci cooperatori ovvero tra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche ai sensi dell'art. 2542 C.C..

I componenti dell'organo amministrativo durano in carica tre esercizi consecutivi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica. Gli Amministratori sono rieleggibili.

Il consiglio nomina fra i suoi membri il presidente; può inoltre nominare uno o più vice presidenti; per la prima volta tali cariche sono nominate nell'atto costitutivo.

I Soci finanziatori non possono in ogni caso nominare più di un terzo dei componenti del Consiglio di Amministrazione.”.

Estratto dell'Art 38 del vigente Statuto, relativo ai compiti del Consiglio di Amministrazione:

Il Consiglio di Amministrazione “è investito dei più ampi poteri per la gestione della società, esclusi solo quelli riservati all'Assemblea dalla legge. Agli stessi è attribuita la competenza sulle materie previste dall'articolo 2365 comma secondo del Codice Civile.

Il Consiglio può delegare parte delle proprie attribuzioni, ad eccezione delle materie previste dall'art. 2381 del Codice Civile, dei poteri in materia di ammissione, recesso ed esclusione dei Soci, ad uno o più dei suoi componenti, determinandone il contenuto, i limiti e le eventuali modalità di esercizio della delega.”.

Estratto dell'Art 38 del vigente Statuto, relativo ai compiti del Collegio Sindacale:

“Il Collegio Sindacale, nominato se obbligatorio per legge o per scelta volontaria dell'Assemblea, si compone di tre membri effettivi, eletti dall'Assemblea. Devono essere nominati dall'Assemblea anche i due sindaci supplenti. Il Presidente del Collegio Sindacale è nominato dall'Assemblea.

I sindaci restano in carica per tre esercizi e scadono alla data di dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della carica. Essi sono rieleggibili.

La retribuzione annuale dei Sindaci è determinata dall'Assemblea all'atto della nomina, per l'intero periodo di durata del loro ufficio.

Società Cooperativa Sociale

Il Collegio Sindacale ha tutti i doveri e i poteri di cui agli articoli 2403 e 2403 bis c.c..

Il controllo contabile sulla società è esercitato da un revisore contabile o da una società di revisione iscritti nel registro istituito presso il Ministero della Giustizia, salvo che, ricorrendo i presupposti di cui all'art. 2409-bis, ultimo comma c.c., l'Assemblea non affidi detto controllo al Collegio Sindacale, ove questo sia nominato e suoi componenti abbiano i prescritti requisiti di legge.”.

L'Assemblea dei Soci

La democraticità interna si realizza anche attraverso la partecipazione dei soci alla vita e all'organizzazione della Cooperativa attraverso la partecipazione ai momenti previsti dallo statuto (assemblea annuale) nonché a momenti di confronto e condivisione di esperienze.

L'**assemblea dei soci** è l'organo al quale spettano le decisioni più importanti della vita della Cooperativa.

In assemblea vale il principio “una testa un voto”.

L'intervento dei soci è previsto in presenza o per delega. La nostra Cooperativa, per incentivare la partecipazione all'assemblea ha statutariamente previsto di limitare a due il numero di deleghe per singolo Socio.

Le materie sulle quali l'Assemblea è tenuta a deliberare sono quelle previste dalla normativa vigente e dallo Statuto Sociale, tra le quali è importante evidenziare: l'approvazione del bilancio di esercizio, la nomina del Consiglio di Amministrazione e del Collegio Sindacale, l'approvazione del Regolamento Interno e dello Statuto.

L'assemblea dei soci si è riunita una volta nel corso del 2021 nella sessione del 26 maggio 2021.

Il Consiglio di Amministrazione – C.d.A.

Il C.d.A. è l'organo esecutivo cui l'assemblea dei soci affida la conduzione della vita della Cooperativa, nel rispetto della sua Mission e dello statuto; dura in carica tre anni ed è rieleggibile.

Società Cooperativa Sociale

Il C.d.A. è composto da tre membri ed è stato eletto nel corso dell'Assemblea ordinaria dei Soci del 26/06/2020 ed è in carica fino all'approvazione del bilancio del 2022.

Il presidente del Consiglio di Amministrazione ha la firma legale e la piena rappresentanza sociale di fronte a terzi e in giudizio.

Composizione del Consiglio di Amministrazione	
Presidente	Maurizio Milana
Vice Presidente	Paola Raviola
Consigliere	Simona Uccheddu

Il CdA, nel corso del 2021, si è riunito 8 volte, trattando principalmente i seguenti punti all'ordine del giorno:

- ammissione, dimissione, esclusione di soci e sottoscrizioni di capitale sociale;
- definizione e verifica dei piani di sviluppo
- valutazioni di bilancio e di budget
- acquisizione e locazioni di unità immobiliari e relativi adempimenti.

Tra i soggetti coinvolti nella Cooperativa, nessuno ricopre cariche istituzionali.

Organo di Controllo (Il Collegio Sindacale)

L'organo di controllo è rappresentato dal Collegio Sindacale che è investito della funzione di revisione legale.

Il Collegio Sindacale è composto da cinque membri di cui tre effettivi e due supplenti ed è stato eletto nel corso dell'Assemblea ordinaria dei Soci del 29/11/2019 e verrà rieletto con l'approvazione del bilancio 2021.

Composizione Collegio sindacale	
Presidente del Collegio Sindacale	Giorgio Agnello
Sindaco Effettivo	Michele Ciccone
Sindaco Effettivo	Alberto Mattiello
Sindaco Supplente	Paolo Bergamasco
Sindaco Supplente	Manuela Glerean

Il Collegio Sindacale, anche tramite la partecipazione alle riunioni del consiglio di amministrazione, vigila sul comportamento diligente degli amministratori, approfondendo gli aspetti di legittimità delle scelte effettuate e, quindi, verifica la correttezza del procedimento decisionale.

Il Collegio Sindacale verifica il rispetto degli adempimenti fiscali, previdenziali, tributari ed amministrativi; vigila sulla correttezza delle scritture contabili e sull'applicazione dei requisiti mutualistici nella Cooperativa.

La struttura organizzativa

All'interno della Cooperativa, nello specifico delle singole unità operative vengono individuate diverse mansioni e definiti differenti livelli di responsabilità, come descritto nel seguente organigramma funzionale.



Persone che operano per l'Ente

Al 31/12/2021 le persone impegnate nella Cooperativa erano:

Soci Lavoratori	Soci Volontari	Dipendenti
196	2	31

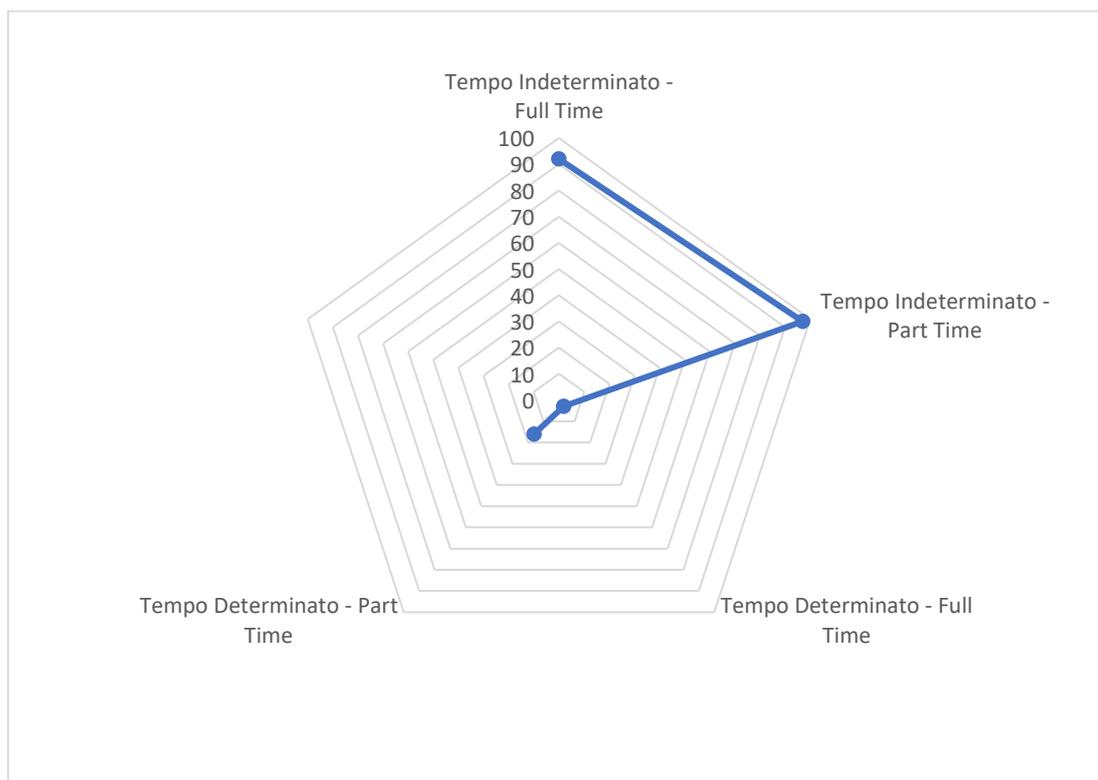
Soci volontari

I soci volontari non svolgono alcuna attività professionale all'interno della Cooperativa ma apportano il loro contributo al raggiungimento dello scopo sociale senza percepire alcun rimborso spese.

Personale Occupato – Risorse Umane

In particolare il personale occupato (soci lavoratori e dipendenti) risultava così suddiviso

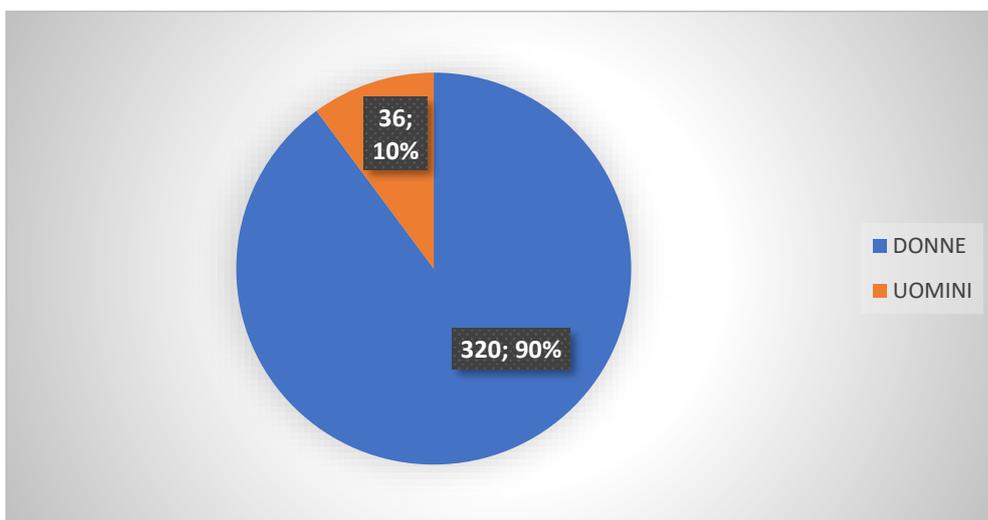
Tempo Indeterminato - Full Time	92
Tempo Indeterminato - Part Time	97
Tempo Determinato - Full Time	3
Tempo Determinato - Part Time	16
Totale	208



Il CCNL applicato è il Contratto Cooperative Sociali sottoscritto dalle OOSS comparativamente più rappresentative e dalle Centrali Cooperative.

I collaboratori/liberi professionisti, direttamente impegnati nei servizi sociosanitari, sono stati 10.

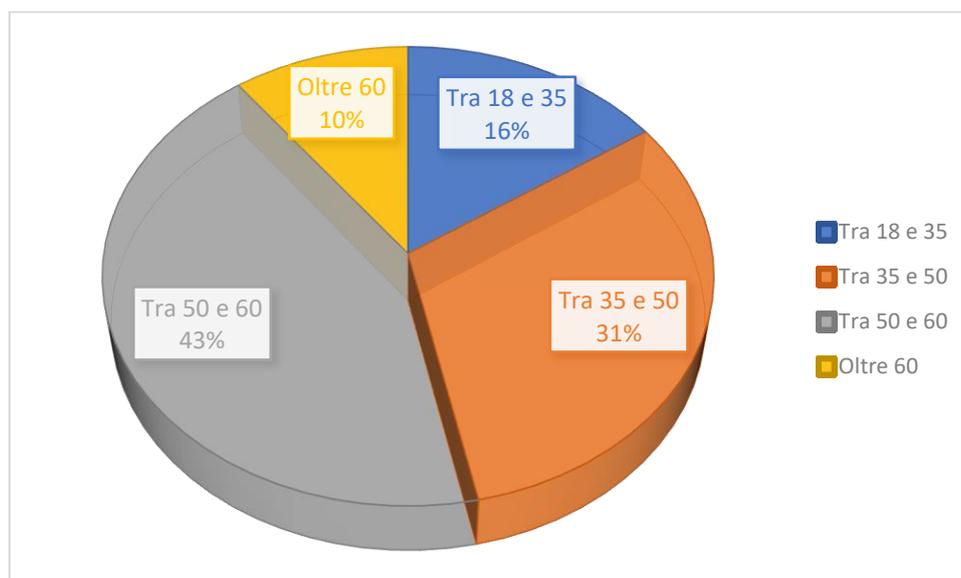
Personale occupato: ripartizione per sesso



Uomini	36	10,00%
Donne	320	90,00%

Se pur è possibile osservare un leggero aumento della percentuale di soci di sesso maschile, si riconferma anche per l'anno 2021 una caratteristica consolidata della gestione dei servizi sociosanitari: la prevalenza di personale di sesso femminile.

Fasce di età del personale occupato



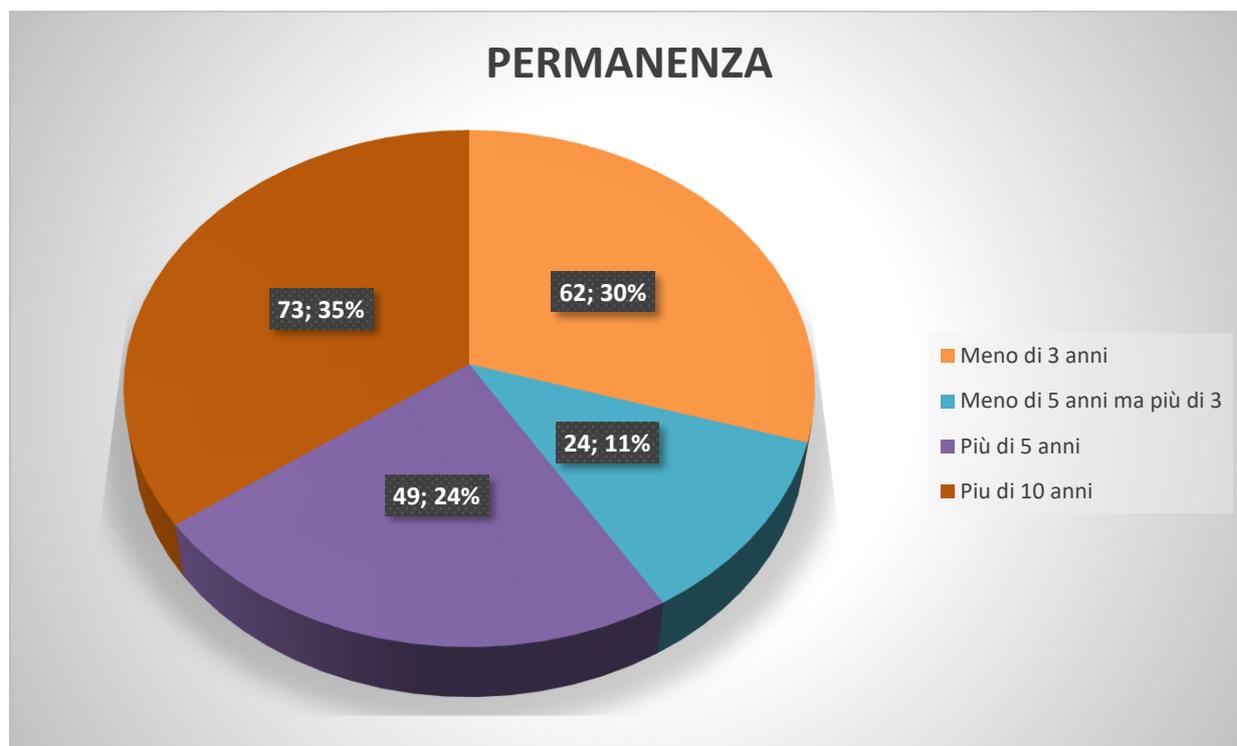
Tra 18 e 35	39
Tra 35 e 50	79
Tra 50 e 60	109
Oltre 60	26

L'età media del personale, a causa del limitato *turn over*, si sta progressivamente alzando.

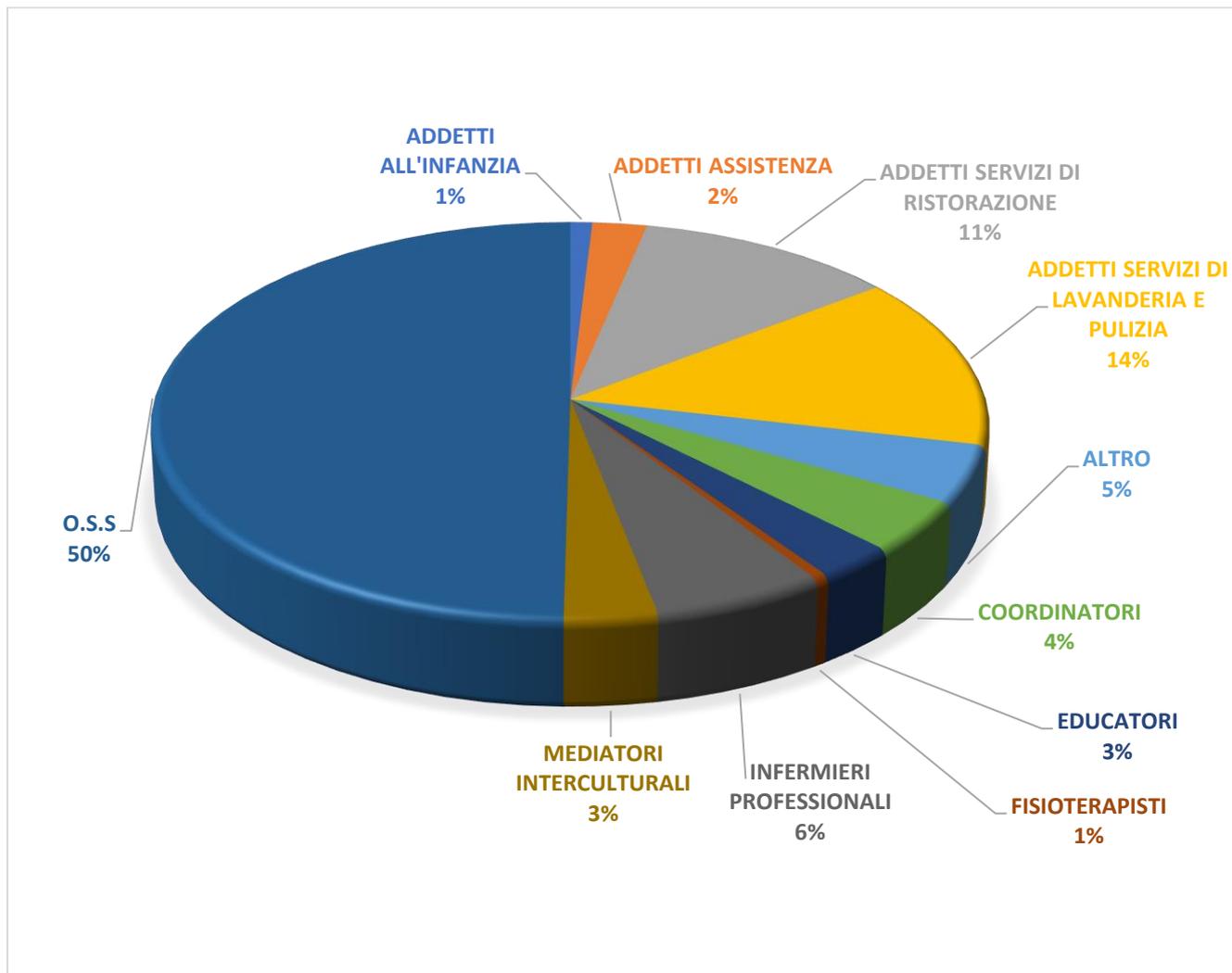
Anzianità di servizio del personale occupato

La tabella sull'anzianità di servizio conferma positivamente sia la fidelizzazione dei soci e dei dipendenti di G.T. sia la tendenza della Cooperativa ad effettuare nuove assunzioni indipendentemente dall'età dei candidati (come si può rilevare incrociando i dati di questa tabella con quella precedente relativa all'età anagrafica).

Meno di 3 anni	62
Meno di 5 anni ma più di 3	24
Più di 5 anni	49
Piu di 10 anni	73

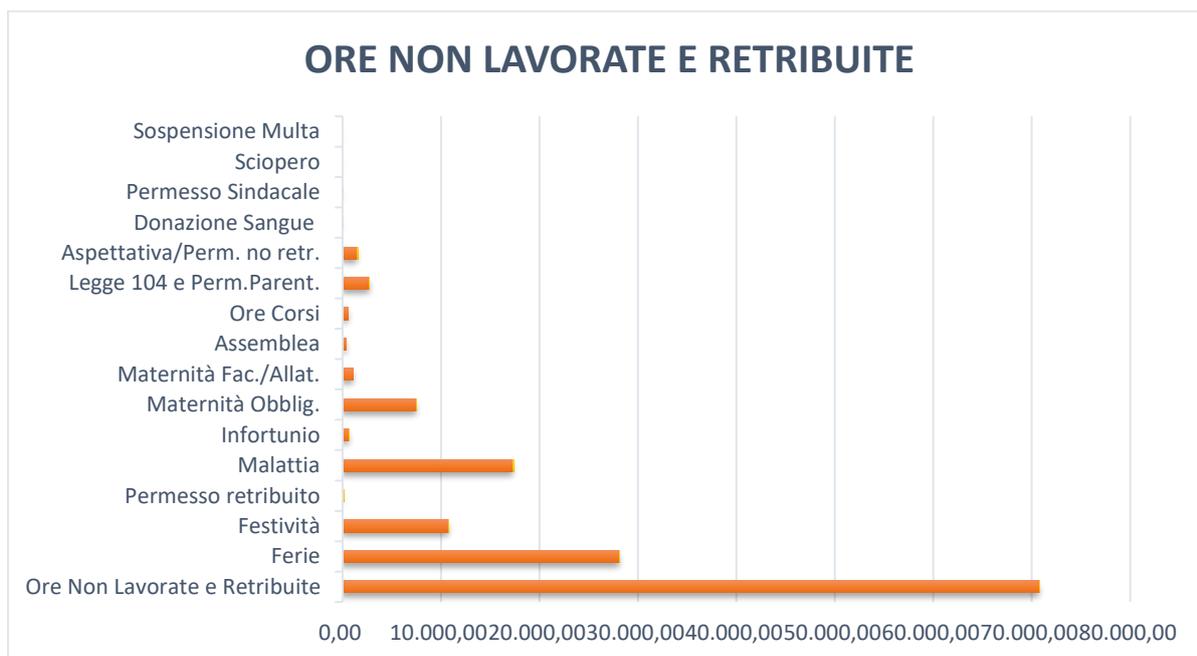


Personale occupato per profili professionali



Le ore lavorate nell'anno

Totale Generale	Totale Ore Lavorate e Retribuite	Totale Ore Non Lavorate e Retribuite
311.385,12	240.634,01	70.751,11



Le ore di addestramento, informazione e *training on the job* effettuate per l'uso dei DPI e la prevenzione della diffusione dell'epidemia sono ricomprese nelle ore lavorate.

La valorizzazione delle risorse umane

Il permanere dell'emergenza pandemica, ha condizionato anche per l'anno 2021 il nostro modello di gestione del personale.

L'introduzione della politica di vaccinazione obbligatoria ha tuttavia permesso di affrontare al meglio i mesi più critici in termini di numero di contagi e in particolare modo i mesi di gennaio e febbraio, registrando una diminuzione sostanziale di assenze del personale per malattia.

Sono dunque venute meno alcune delle difficoltà registrate nell'anno 2020 come il difficile reperimento del personale qualificato.

Continua dunque l'impegno di G.T. per rispondere al meglio ai bisogni dei propri soci e dipendenti che, a loro volta, hanno dimostrato senso di responsabilità e appartenenza al servizio.

La Cooperativa, ha proseguito nella politica di valorizzazione del personale garantendo:

- rigoroso rispetto del CCNL Cooperative Sociali e della normativa vigente e tempestiva applicazione dei rinnovi contrattuali;
- Retribuzione corretta e puntuale.
- Remunerazione delle reperibilità.
- Retribuzione delle ore di formazione e di équipe.

Formazione

G.T. considera il processo di formazione del personale essenziale al fine di valorizzare al meglio le risorse umane e come tale fa parte degli obiettivi gestionali della Cooperativa.

Per il nuovo socio (o dipendente) è previsto un affiancamento nel percorso di inserimento e di tutoraggio da parte di operatori senior. Questo primo approccio ha il duplice obiettivo di rendere partecipe la persona delle modalità operative e gestionali della Cooperativa e di concorrere a farle prendere coscienza dei rischi sul lavoro a cui è esposta la propria mansione. Questo approccio valorizza l'esperienza e il know-how degli operatori senior.

Analogamente il personale neo assunto viene inserito nei percorsi formativi obbligatori necessari (D. Lgs. 81 in materia di sicurezza sul lavoro, antincendio, primo soccorso, HACCP, ecc.) e successivamente, nei momenti di aggiornamento.

Società Cooperativa Sociale

Nel 2021, con l'emergenza sanitaria ancora in essere, la G.T. ha potuto provvedere alla formazione del personale attraverso corsi svolti in modalità asincrona o in videoconferenza, garantendo ai lavoratori una formazione sicura e offrendo loro un certo grado di autonomia e flessibilità.

Le ore di formazione sono state, per l'anno preso in esame, circa 600.

Per quanto attinente all'addestramento, all'informazione e la formazione mediante la formula del *training on the job*, per fronteggiare l'emergenza epidemiologica, la Cooperativa ha continuato a realizzare dei percorsi autonomi per singola struttura e servizio mediante:

- distribuzione di dispense, opuscoli informativi, procedure e protocolli operativi;
- momenti informativi *ad personam* (tenuti da Direttori Sanitari, responsabili di servizio e personale infermieristico) inerenti l'impiego dei DPI e l'assunzione di comportamenti corretti per la prevenzione sul Covid 19;
- messa disposizione *via web* di materiale informativo sempre in materia di prevenzione di contenimento/gestione dell'epidemia.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati

All'interno della Cooperativa non è presente personale con qualifica superiore a quella di "quadro".

Retribuzioni lorde dei soci lavoratori dell'anno 2021

Voce di Riferimento	Tipologia compenso	Importo complessivo lordo 2021
Soci Lavoratori	Retribuzione del lavoro dei Soci lavoratori	€ 4.246.301,00

Le retribuzioni lorde annue per figura professionale e conseguente inquadramento retributivo corrispondono a quanto previsto dal vigente CCNL Cooperative Sociali.

Nel rispetto dell'art. 13 del D. Lgs. 112/2017, il rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti della Cooperativa non è superiore al rapporto uno a otto.

In particolare, il rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti della Cooperativa è il seguente:

A) retribuzione annua lorda massima (media quadri): € 37.645

B) retribuzione annua minima (livello A1, Full Time): € 16.310

Rapporto A/B = 2,31

I Compensi del C.d.A. e del Collegio Sindacale

Qualifica	Tipologia compenso	Importo complessivo lordo 2020
Consiglio di amministrazione	Emolumenti per cariche elettive	€ 15.000
Collegio sindacale	Emolumenti per cariche elettive	€ 10.000

Obiettivi e Attività

Nel corso dell'anno 2021 la Società ha continuato ad offrire i servizi più consolidati scegliendo di investire anche in nuovi progetti.

L'acquisizione del ramo d'azienda della Cooperativa NEMO, ormai in liquidazione, ha permesso, non solo di salvaguardare posti di lavoro, ma anche di diversificare e ampliare l'offerta dei servizi della G.T. che attraverso i progetti di *psichiatria* e *coprogettazione* continua ad operare in servizi socio-assistenziali essenziali meno intaccati dai cambiamenti socio-economici.

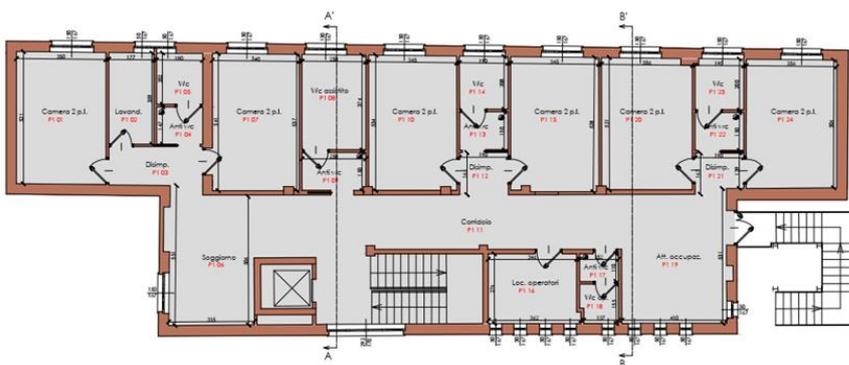


Permane, dunque l'obiettivo di condurre un piano di sviluppo in grado di rafforzare l'impresa e migliorare le condizioni lavorative dei soci orientandosi sempre di più verso servizi in gestione diretta o, comunque, svincolati da contratti di affidamento.

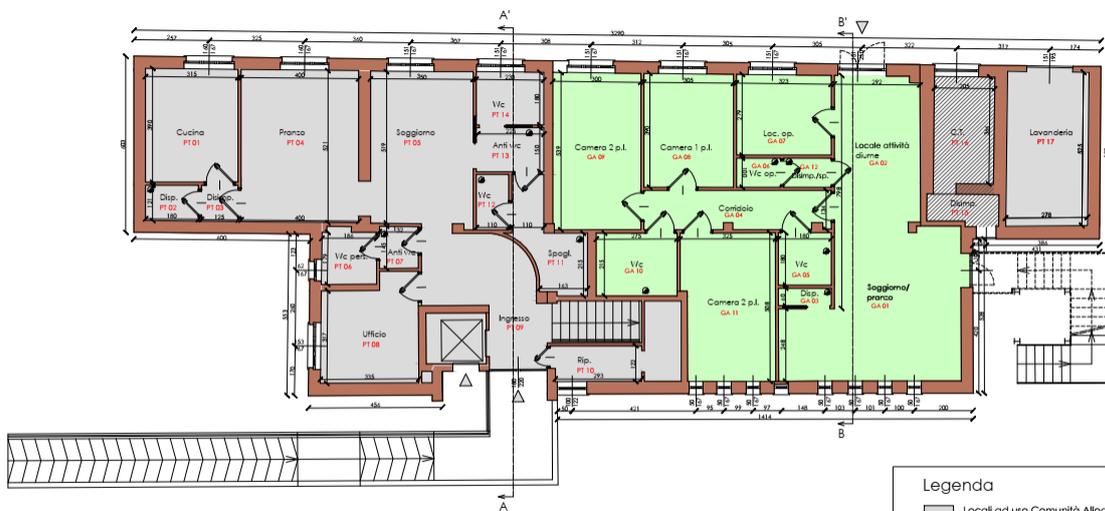
A tal proposito si segnala che:

- 1) proseguono i lavori per la realizzazione di una Comunità Alloggio di tipo B per Disabili da dodici posti letto (10 + 2 di pronto intervento) a Canelli, con annesso gruppo appartamenti per ulteriori 5 posti letto
- 2) E' stata sottoscritta la convezione per l'avvio delle attività previste per il CADD di Moncalieri
- 3) Dal 1 gennaio 2022 è stata presa in carico la gestione di due nuove RSA
 - la *Casa di Riposo San Giuseppe* di corso Farini, a Torino
 - la *Fondazione Ospedale Ospizio di Carità*, in Riva Presso Chieri (TO)

La Comunità Alloggio ed il Gruppo Appartamento per Disabili di Canelli (AT)



Pianta piano primo - PROGETTO - Scala 1:100



Pianta piano rialzato - PROGETTO - Scala 1:100

**RSA SAN
GIUSEPPE, Torino**



*Fondazione
Ospedale Ospizio di
Carità – Riva presso
Chieri (TO)*



Obiettivi e Azioni nelle diverse aree di attività

OBIETTIVO	INDICATORE		DATA DI ATTUAZIONE PREVISTA	DATA DI ATTUAZIONE EFFETTIVA	RISULTATO /NOTE	AREA DI ATTIVITÀ
	SOGLIA	OBIETTIVO				
Formazione continua: accesso a formazione finanziabile	800 h	1000 h	31/12/2021	31/12/2022	Formazione parzialmente sospesa causa Emergenza COVID	R.U.
Privatizzazione IPAB Cambiano per Casa di Riposo Vincenzo Mosso e acquisizione contratto	[sì/no]		31/12/2021	01/01/21	Raggiunto	A.
Servizio CAD e alloggi di autonomia nel territorio di Moncalieri (TO)	[sì/no]		31/12/2022	In corso	Ristrutturazione immobile realizzata. In attesa convenzionamento	D.
Sanzioni da parte degli Enti	0	0	31/12/2021	31/12/2021	Raggiunto	R.U.
Gestione risorse umane: riduzione tasso di assenteismo	< 1%	< 0,5%	31/12/2021	31/12/2021	Raggiunto (0,24%)	R.U.
Implementazione controllo di gestione per monitoraggio indicatori economici delle U.O. (costi PAX)	[sì/no]		31/12/2021	31/12/2021	Raggiunto	R.U.

Nuova struttura residenziale per disabili	[sì/no]	31/12/2022	In corso	Avviati lavori per la ristrutturazione dei locali di Canelli (AT)	D.	
Investimenti per il miglioramento delle tecnologie informatiche a supporto dello smart working ove applicabile	[sì/no]	31/12/2021	31/12/2021	Introduzione formazione e-learning. 31/12/2021	R.U.	
Richieste asilo a buon fine	90%	100%	31/12/2021	31/12/2021	Raggiunto (100%)	E.
Inserimenti lavorativi	50%	60%	31/12/2021	31/12/2021	Inserimentazione parzialmente sospesa causa Emergenza COVID	E.

Legenda Aree di Attività: R.U. = Risorse Umane; A. = Anziani; D. = Disabilità; E. = Educativa

Situazione economica e finanziaria

Sviluppo del patrimonio netto 2005-2021

L'andamento del patrimonio netto, dal 2005 al 2021, è così schematizzabile.

2005	2021
€ 26.581	€ 1.765,511



Composizione del patrimonio netto

Descrizione	2021	2020	2019
Capitale sociale	€ 55.350	€ 54.750	€ 49.550
Riserva legale	€ 467.497	€ 334.413	€ 291.227
Riserva indivisibile ex art. 12 L. 904/77	€ 1.030.999	€ 733.777	€ 637.331
Utile (perdita) dell'esercizio	€ 211.665	€ 443.613	€ 143.952
Totale	€ 1.765.511	€ 1.566.553	€ 1.122.060

Composizione del Capitale Sociale

Descrizione	2021	2020	2019
Capitale sottoscritto dai soci lavoratori	€ 55.350	€ 54.200	€ 49.000
Capitale sottoscritto dai soci volontari	€ 550	€ 550	€ 550

Principali voci del conto economico

Descrizione	2021	2020	2019
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	€6.982.049	€ 7.276.843	€ 7.664.459
Totale costi per il personale	€4.902.535	€ 5.380.173	€ 5.439.043
Differenza tra valore e costi della produzione	€ 220.116	€ 479.498	€ 174.347
Utile (perdita) dell'esercizio	€ 211.665	€ 443.613	€ 143.952

Differenziazione dei ricavi, vendite e prestazioni nel triennio 2019-2021 per attività

Descrizione	2021	2020	2019
Servizi per Anziani	€ 5.735.898,35	€ 5.931.038	€ 5.772.515
Servizi di Accoglienza	€ 984.672,17	€ 1.148.708	€ 1.561.411
Servizi Scolastici	€ 96.365,81	€ 150.372	€ 262.238
Altri Servizi	€ 165.109,13	€ 46.725	€ 68.295
Totali	€ 6.982.049	€ 7.276.843	€ 7.664.459

Il fatturato 2021 evidenzia una flessione unicamente derivante dalla sospensione/riduzione di alcune attività della Cooperativa a causa dell'emergenza Covid 19 come meglio dettagliato nel presente Bilancio Sociale.

Ripartizione del Fatturato verso enti pubblici e privati

	Anno 2019	Anno 2020	2021
Fatturato Enti Pubblici	€ 4.087.019	€ 2.272.050	€ 1.916.592,91
Fatturato Privati	€ 3.652.796	€ 5.032.006,	€ 5.065.456,55

Dettaglio altri ricavi e proventi

Descrizione	2021	2020	2019
Contributi in c/esercizio	€ 2.731	€ 38.197	€ 16.870

Composti da:

Descrizione	2021	2020	2019
Contributi pubblici Credito di Imposta DPI D.L. 34/2020	2.513,00	28.297	-
5 per 1000	217,71	420	330
Altri contributi Privati (I bambini delle Fate)	1.950,00	9.480	16.540

Attività di raccolta fondi

La Cooperativa non ha mai realizzato attività di raccolta fondi, salvo l'informativa comunicata per la destinazione del 5 per 1000 i cui importi non sono significativi, così come esposti nella precedente tabella.

Altre informazioni non finanziarie

La pandemia Covid 19

La diffusione del Coronavirus e le conseguenti misure restrittive per il suo contenimento hanno condizionato il normale andamento gestionale.

Le misure che G.T ha adottato all'interno delle strutture e servizi, sono state coerenti con quanto indicato nei rapporti dell'ISS, nelle circolari del Ministero della Salute, nei protocolli d'intesa, nelle ordinanze e nelle circolari della Regione Piemonte in materia di contenimento del COVID-19.

La Cooperativa ha lavorato per garantire la massima salute e sicurezza dei propri soci, dipendenti, collaboratori, ospiti delle strutture, utenti dei servizi e fornitori. Questo, nel caso dei servizi in affidamento (RSA), anche mediante l'impiego di protocolli predisposti d'intesa con i direttori sanitari, con i direttori e i presidenti degli Enti presso cui i servizi socio assistenziali vengono svolti

La necessità di implementare ulteriormente le misure a tutela della salute ha determinato una contrazione delle attività svolte e ingenti spese aggiuntive per i DPI in dotazione agli operatori.

Le difficoltà aziendali indotte dalla diffusione del Sar-Cov-2 e dalle misure di sicurezza adottate possono essere così schematizzate:

Tipologia di servizio	Conseguenze gestionali ed economiche dell'emergenza
Servizi scolastici ed educativi/riabilitativi territoriali	<ul style="list-style-type: none">➤ sospensione completa o riduzione delle attività degli istituti scolastici➤ ricorso alle ferie ed attivazione del FIS per gli operatori impiegati➤ azzeramento del fatturato nel periodo interessato
Gestione residenze anziani con corrispettivo mensile fisso e predefinito	<ul style="list-style-type: none">➤ aumento dei costi del personale conseguente all'aumento di prestazioni➤ aumento dei costi degli acquisti derivante da:<ul style="list-style-type: none">- impiego straordinario di DPI e loro prezzo di mercato- aumento generalizzato dei prezzi dei beni di consumo e degli alimentari

Tipologia di servizio	Conseguenze gestionali ed economiche dell'emergenza
Gestione residenze anziani con corrispettivo a retta giorno per ospite presente	<ul style="list-style-type: none">➤ riduzione dei ricavi per assenza ospiti➤ aumento dei costi del personale conseguente all'aumento di prestazioni➤ aumento dei costi degli acquisti derivante da:<ul style="list-style-type: none">- impiego straordinario di DPI e loro prezzo di mercato- aumento generalizzato dei prezzi dei beni di consumo e degli alimentari
Servizi di accoglienza	<ul style="list-style-type: none">➤ blocco degli inserimenti di nuovi ospiti nei servizi➤ aumento dei costi degli acquisti derivante da:<ul style="list-style-type: none">- impiego straordinario di DPI e loro prezzo di mercato- aumento generalizzato dei prezzi dei beni di consumo e degli alimentari
Attività di sviluppo aziendale	<ul style="list-style-type: none">➤ sospensione e rinvio dell'attività di impianto e sviluppo di nuovi servizi, già in essere al momento del verificarsi dell'emergenza➤ difficoltà di pianificazione congiunta delle attività con gli Enti invianti (AASSLL, Comuni e loro Consorzi) impegnati, in via prioritaria, nella gestione dell'emergenza

L'aumento generalizzato dei prezzi delle forniture

Nel corso dell'anno 2021 la Cooperativa ha visto delinearsi un aumento generalizzato dei prezzi delle forniture. L'aumento dei prezzi ha riguardato in particolar modo i generi alimentari, i prodotti per la pulizia e le utenze. Va considerato che dovendosi attenere a delle specifiche normative e disposizioni, nonché a impegni contrattuali, non è possibile per la G.T. sopperire all'incremento dei costi attraverso la richiesta di un corrispettivo più alto per i servizi offerti.

Purtroppo l'attuale situazione geopolitica rende le previsioni per il futuro particolarmente incerte.

L'aumento dei prezzi dei beni di prima necessità riguarderà con ogni probabilità anche il 2022, andando a costituire per la G.T. un nuovo ostacolo da superare.

Gli Stakeholders

La nostra Cooperativa all'interno del territorio in cui opera non è una realtà a sé stante, ma si muove in un *Sistema Sociale* nel quale più attori interagiscono: questi sono gli stakeholders.

Sono stakeholders primari tutte le figure essenziali per la sopravvivenza dell'impresa: Soci, Agenzie Sociali (ad esempio AASSLL, Servizi Sociali), clienti, fornitori, istituti di credito, ecc.

Gli stakeholder secondari sono rappresentati da quelle realtà che possono influenzare le politiche di gestione e di sviluppo della Società, o possono esserne influenzate.

Rientrano in questa categoria: i gruppi di interesse, i competitors, i partners (le altre cooperative, le associazioni), ecc.

Contesto interno	Contesto esterno con relazioni dirette (solitamente contrattuali)	Contesto esterno con relazioni indirette (solitamente non contrattuali)
Soci lavoratori della Cooperativa, dipendenti	Clienti	Collettività
Responsabili dei processi	Fornitori	Rappresentanze Sindacali
	Partner	Media
	Soggetti finanziatori	Competitors
	Assicurazioni	Indirizzi strategici del governo locale e nazionale)
	Enti regolatori	

La Gestione della qualità

La Cooperativa adotta un sistema di Gestione per la qualità ISO 9001 con l'obiettivo di gestire e controllare i processi e le attività direttamente o indirettamente connessi con la qualità dei servizi erogati.

In questo modo viene assicurato costantemente il rispetto degli standard qualitativi e delle richieste, dei bisogni e delle aspettative delle parti interessate (gli *Stakeholders*). All'interno dell'organizzazione del sistema qualità, è applicato il modello PDCA – Plan-Do-Check-Act, studiato per il perseguimento del miglioramento continuo della qualità. Questo significa: stabilire obiettivi, attuare processi, monitorare e misurare opportuni indicatori di performance e intraprendere azioni di miglioramento all'interno di un contesto e di un'analisi dei rischi.

Nel 2018 è stato effettuato il passaggio alla nuova versione dello standard di riferimento UNI EN ISO 9001:2015 mantenendo la focalizzazione sul cliente esterno con un nuovo approccio basato sul *Risk-thinking*.

Il sistema di Gestione è applicato ai seguenti servizi:

- A) *Progettazione ed erogazione di servizi socio assistenziali - sanitari, infermieristici, riabilitativi, educativi, con attività connesse (es. pulizia, lavanderia, servizio cucina/mensa).***

- B) *Progettazione e erogazione di servizio accoglienza ed assistenza ai cittadini stranieri richiedenti asilo/protezione internazionale, con attività connesse (es. pulizia, lavanderia).***

ed alle seguenti unità operative:

- Casa di Riposo per anziani "D. Romana", Castellamonte (TO)
- Istituto Geriatrico Poirinese Poirino (TO)
- Casa di Riposo "V. Mosso", Cambiano (TO)
- Servizio Accoglienza CAS di Castellamonte (TO) e Cavagnolo (TO)
- R.S.A. "Salomon e Augusto Segre", Via Galliani 13, Torino

Certificato di Qualità



ICMQ

CISQ is a member of



IQNet

THE INTERNATIONAL CERTIFICATION NETWORK
www.iqnet-certification.com

IQNet, the association of the world's first class certification bodies, is the largest provider of management system certification in the world.
IQNet is composed of more than 30 bodies and counts over 150 subsidiaries all over the globe.

CERTIFICATO
CERTIFICATE
CERSA 139

SI CERTIFICA CHE IL SISTEMA DI GESTIONE DI
WE HEREBY CERTIFY THAT MANAGEMENT SYSTEM OPERATED BY

G.T. Soc. Coop. Sociale

Via Tenivelli, 29 - 10024 - Moncalieri (TO)

UNITA' OPERATIVE CERTIFICATE
OPERATIONAL CERTIFIED UNITS

Via Saluzzo, 119 - Torino (TO) - Attività A-B
Casa di riposo per anziani "Istituto D. Romana" Vicolo Onorato, 4 - Castellamonte (TO) - Attività A
Casa di riposo per anziani "Istituto Geriatrico Poinnese" Via Gorizia, 6 - Poirino (TO) - Attività A
Casa di riposo per anziani "Vincenzo Mosso" Via Vincenzo Mosso, 6 - Cambiano (TO) - Attività A
R.S.A. "Salomon e Augusto Segre" Via Galliani 13 - Torino (TO) - Attività A

E' CONFORME ALLA NORMA
IS IN COMPLIANCE WITH THE STANDARD

UNI EN ISO 9001:2015

PER I SEGUENTI TIPI DI PRODOTTI, PROCESSI E SERVIZI
COVERING THE FOLLOWING KIND OF PRODUCTS, PROCESSES AND SERVICES

EA: 38 - 35 - 30

A: Progettazione ed erogazione di servizi socio – assistenziali – sanitari, infermieristici, riabilitativi, educativi con attività connesse (es. pulizia, lavanderia, servizio cucina/mensa)
B: Progettazione ed erogazione servizi di accoglienza ed assistenza ai cittadini stranieri richiedenti asilo/protezione internazionale rifugiati, con attività connesse (es. pulizia, lavanderia)

A: Design and provision of social - welfare - health, nursing, rehabilitation, educational services with related activities (eg. cleaning, laundry, kitchen/canteen service)
B: Design and provision of reception services and assistance to foreign nationals seeking asylum/international refugee protection, with related activities (eg cleaning, laundry)

L'uso e la validità del presente certificato sono soggetti al rispetto delle Condizioni Generali di Contratto per la certificazione di sistemi di gestione
Use and validity of this certificate subject to General Agreement Conditions for certification of management systems

PRIMA EMISSIONE <small>FIRST ISSUE</small>	EMISSIONE CORRENTE <small>CURRENT ISSUE</small>	SCADENZA <small>EXPIRY</small>
19/11/1997	16/11/2021	31/10/2024



SGQ N 011A
Membro negli Accordi di Mutuo Riconoscimento EA JAF e EAC
Signatory of EA JAF and EAC Mutual Recognition Agreements



Il Presidente e Direttore Generale
Ing. Lorenzo Orsenigo



www.cisq.com

CISQ è la Federazione Italiana di Organismi di Certificazione dei sistemi di gestione aziendale.
CISQ is the Italian Federation of management system Certification Bodies

ICMQ S.p.A. – Via De Castilia, 10 – 20124 MILANO - www.icmq.org - icmq@icmq.org

Pag. 44

Monitoraggio svolto dall'organo di controllo

Con riferimento ai provvedimenti normativi di attuazione della riforma dell'impresa sociale e ai documenti di prassi di deposito dei bilanci presso il registro delle imprese, la Cooperativa sociale, pur essendo assoggettata all'obbligo di redazione e pubblicazione del bilancio sociale ai sensi dell'art. 9, c. 2, D. L. vo 112/2017, non è soggetta all'obbligo di attestazione di conformità del bilancio sociale alle linee guida ministeriali, di cui all'art. 10, c. 3, del medesimo Decreto, da parte del Collegio Sindacale.

firmato digitalmente in originale da:

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

Maurizio MILANA